

ПОРЯДОК
определения цены за оказание услуг,
относящихся к основным видам деятельности муниципальных
образовательных организаций, подведомственных управлению
образования администрации МО ГО "Сыктывкар"

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения размера платы за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных образовательных организаций (далее МОО) распространяется на услуги, оказываемые муниципальными бюджетными и автономными организациями (далее-организация), подведомственными управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – управление образования).
2. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен на услуги, предоставляемые муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования, на платной основе и относящимися в соответствии с уставом организации к ее основным видам деятельности (далее - цены).
3. Порядок не распространяется на иные виды деятельности МОО, не являющиеся основными в соответствии с ее уставом.
4. Платные услуги оказываются по ценам, целиком покрывающим затраты на их оказание, с учетом рентабельности.
5. Организация самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на платные образовательные услуги и формирует перечень платных образовательных услуг.
6. Организация самостоятельно осуществляет расчет цены на платные образовательные услуги.
7. Цена услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты), а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательной организации.

8. Организация, оказывающая платные образовательные услуги, обязана своевременно обеспечить размещение полной информации о перечне платных образовательных услуг и их стоимости на официальном сайте в сети «Интернет» и информационном стенде организации, доступном для родителей (законных представителей) учащихся, по форме согласно таблицы.

Таблица 1

Прейскурант
цен на платные образовательные услуги
оказываемые (выполняемые) _____
(наименование муниципального образовательного учреждения)

	Наименование платной образовательной услуги	Цена (ед. изм.)
1.		
2.		
3.		
...		

II. Порядок согласования цен.

Руководителям МОО рекомендуется производить согласование цен на платные образовательные услуги с управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

1. При определении цены на платные образовательные услуги в управление образования должны быть представлены следующие документы:

- ходатайство о согласовании прейскуранта цен;
- расчеты цен на оказание платных образовательных услуг;
- экспертный лист по каждой услуге;
- иные документы, необходимые для обоснования установления цен на платные образовательные услуги.

2. Все представленные документы, материалы и расчеты должны быть подписаны руководителем организации и ответственным исполнителем.

3. Управление образование по итогам рассмотрения в течение календарного месяца со дня получения документов дает заключение о согласовании цен за оказание платных образовательных услуг либо отклонение ходатайства с указанием причин.

4. Управление образования вправе запрашивать дополнительные документы, необходимые для объективного рассмотрения проекта цен за оказание платных образовательных услуг, с указанием срока их предоставления.

5. В случае отклонения ходатайства о согласовании цен на платные образовательные услуги, предоставленные материалы возвращаются исполнителю на доработку.

6. После согласования цен на платные образовательные услуги управлением образования перечень услуг с указанием цен утверждается приказом руководителя организации.

III. Определение цены.

1. Цена определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат на оказания платной образовательной услуги с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной образовательной услуги.

2. Затраты организации делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной образовательной услуги, относятся:

- затраты на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги (основной персонал);

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной образовательной услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги.

4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не связанными непосредственно с оказанием платной образовательной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал организации, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи;

- затраты на содержание зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанные с оказанием платной образовательной услуги (в т.ч. амортизация).

5. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где}$$

- Зусл** - затраты на оказание платной образовательной услуги;
- Зоп** - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной образовательной услуги;
- Змз** - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;
- Аусл** - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;
- Зн** - накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги.

6. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда персонала и страховые взносы основного персонала;
- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной образовательной услуги;
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и страховые взносы рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной образовательной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной образовательной услуги, и определяется по формуле:

$$Зоп = SUM OTч \times Тусл, \text{ где}$$

- Зоп** - затраты на оплату труда и страховые взносы основного персонала;
- Тусл** - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;
- ОТч** - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая страховые взносы).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, приводится по форме согласно Таблице 2.

Таблица 2

Расчет затрат на оплату труда педагогического персонала

(наименование платной образовательной услуги)				
Должность	Планируемая заработная плата в месяц, включая страховые взносы, (руб.)	Месячный фонд рабочего времени, (час.)	Норма времени на оказание платной услуги, (час.)	Затраты на оплату труда персонала, (руб.) (5) = (2) / (3) x (4)
1	2	3	4	5

1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

7. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на мягкий инвентарь;
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной образовательной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Z_{мз} = \sum_i^j MЗ \times Ц$$

$Z_{мз}$ - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

$MЗ$ - материальные запасы определенного вида;

$Ц$ - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги, проводится по форме согласно Таблице 3.

Таблица 3

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной образовательной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

8. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной образовательной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги, приводится по форме согласно Таблице 4.

Таблица 4

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной образовательной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) / (4) x (5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	

9. Объем накладных затрат относится на стоимость платной образовательной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги:

$$Z_n = k_n \times Z_{on}, \text{ где}$$

K_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала организации.

Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$K_n = \frac{Z_{aun} + Z_{охн} + A_{охн}}{SUM Z_{on}}, \text{ где}$$

Z_{aun} - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохи - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Аохн- прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп - фактические затраты на весь основной персонал организации за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и страховые взносы административно-управленческого персонала;
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной образовательной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно Таблице 5.

Таблица 5

Расчет накладных затрат

(наименование платной образовательной услуги)

1	Прогноз затрат на административно - управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной образовательной услуги	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$

10. Расчет цены приводится по форме согласно Таблице 6.

Таблица 6

Расчет цены на оказание единицы платной услуги

(наименование платной образовательной услуги)

	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную образовательную услугу	
5.	Итого затрат	
6.	Цена на единицу платной образовательной услуги	

Размер прочих накладных расходов (оплата труда обслуживающего и административно-управленческого персонала, задействованного в оказании услуги, прочие не учтенные в услуге расходы) не должен превышать 25% от фонда заработной платы основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги.

11. При формировании цены на единицу платной образовательной услуги возможно применение рентабельности в размере до 30%.

12. Корректировка действующих цен на услуги производится не чаще одного раза в год по мере изменения экономических условий оказания услуг.