

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом МУДО «ЦППМиСП»
от «19» января 20 24 г. № 20

Положение о Консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет деятельность Консультационного пункта по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Консультационный пункт муниципального учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» является частью Службы психолого-педагогического, медико-социального обеспечения МУДО «ЦППМиСП» (далее – Служба).

1.3. Консультационный пункт создается для оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (далее – услуги) родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей по вопросам обучения и воспитания ребенка.

1.4. Положение определяет порядок создания и деятельности Консультационного пункта по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Консультационный пункт) на базе муниципального учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – МУДО «ЦППМиСП», Центр).

1.5. Деятельность Консультационного пункта может быть прекращена по инициативе МУДО «ЦППМиСП».

1.6. Специалистами Консультационного пункта считаются педагоги МУДО «ЦППМиСП», штатные сотрудники и консультанты, привлеченные для оказания услуг на основании договоров гражданско-правового характера.

1.7. Основными целевыми группами получателей услуг Консультационного пункта являются:

– родители (законные представители) детей, в том числе родители (законные представители) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

– граждане, желающие принять в семью детей, оставшихся без попечения родителей.

1.8. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018-2027 гг.»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г. № 2609 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- Концепция развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, утвержденная Минобрнауки России 29 августа 2022 г. № ВФ/1-Кн;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.09.2023 № 711 «Об утверждении перечня юридических лиц – победителей конкурсного отбора на предоставление в 2024 году из федерального бюджета гранта в форме субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без

попечения родителей, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»»;

– Информационное письмо Минпросвещения России от 26.12.2023 №АБ-5370/07 «О реализации мероприятия по оказанию консультационных услуг национального проекта «Образование» в 2024 году»;

– подзаконные нормативные правовые акты, принятые на основании указанных выше федеральных законов;

– Приказ управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» № 925 от 30.12.2015 «Об утверждении положения о Службе психолого-педагогического, медико-социального обеспечения в муниципальной системе образования г. Сыктывкара».

2. Цель и задачи деятельности Консультационного пункта

2.1. Целью деятельности Консультационного пункта является создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах их развития, воспитания, обучения и социализации.

2.2. Задачи Консультационного пункта:

– повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) посредством информирования их об основных методах и приемах обучения, воспитания и развития детей, нормативно-правовых актах в области образования;

– информирование о порядке выполнения необходимых действий гражданами, желающими принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

– пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;

– формирование единой родительской позиции в отношении оказания помощи ребенку;

– формирование адекватных ожиданий относительно прогноза развития ребенка;

– повышение методической компетентности специалистов консультационного пункта по вопросам организации и реализации услуг для родителей (законных представителей).

3. Основные направления деятельности Консультационного пункта

3.1. Предоставление услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с требованиями «Порядка оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения

родителей» (далее – Порядок), утвержденного приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 18.01.2024 №54.

3.2. Разработка методических и информационных материалов по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей различных категорий и предоставление гражданам в доступной форме информационных материалов (памяток, буклетов, брошюр и т.п.).

3.3. Организация и проведение просветительских мероприятий по вопросам обучения, развития и воспитания детей.

3.4. Организация информирования получателей услуг о деятельности Консультационного пункта с использованием различных информационных каналов.

3.5. Осуществление мониторинга эффективности психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) посредством анкетирования получателей услуг.

Информирование получателей услуг о контактных данных других органов и организаций, в которые можно обратиться по проблеме в случае, если она не связана с образованием и воспитанием детей.

3.6. Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей оказывается в формах:

- очно (очная консультация) – в помещении Консультационного пункта, по месту проживания/обучения ребенка, а также в рамках проведения мероприятий, связанных с вопросами образования детей и обеспечения психолого-педагогического сопровождения их обучения и воспитания, в случае участия в них Службы (выездная очная консультация);

- дистанционно (дистанционная консультация) – с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии консультанта с получателем Услуги (по видеоконференц-связи, по телефону и пр.);

- в форме письменного ответа на запрос родителей (законных представителей) (по электронной почте, в мессенджеры, по итогам опроса/анкетирования/ тестирования).

3.7. Предусмотрены различные форматы оказания консультативной помощи согласно Порядка оказания услуг: диспетчерское консультирование, содержательное консультирование, проведение опроса с обратной связью, проведение просветительских мероприятий для родительского сообщества.

4. Организация деятельности Консультационного пункта

4.1. Консультационный пункт создается на основании приказа директора МУДО «ЦППМиСП».

4.2. Общую организацию деятельности, информационно-методическое сопровождение, промежуточный контроль за эффективностью исполнения

плана деятельности Консультационного пункта осуществляют ответственные кураторы проекта, назначенные приказом директора.

4.3. Ответственные кураторы проекта, назначенные приказом директора МУДО «ЦППМиСП» обеспечивают размещение документов, связанных с работой Консультационного пункта: контактные данные, условия оказания услуг, различные варианты формата оказания услуг, кадровый состав и другую необходимую информацию на официальном сайте организации.

4.4. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом директора МУДО «ЦППМиСП».

5. Контроль за деятельностью Консультационного центра

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Консультационного пункта осуществляет директор МУДО «ЦППМиСП».

5.2. Координацию деятельности Консультационного пункта и промежуточный контроль за эффективностью реализации плана работы Консультационного пункта осуществляют ответственные кураторы проекта, назначенные приказом директора МУДО «ЦППМиСП».

5.3. Внешний контроль за деятельностью Консультационного пункта осуществляется управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

6. Права и ответственность специалистов Консультационного пункта

6.1. Для достижения целей и реализации поставленных задач специалист Консультационного пункта имеет право:

- взаимодействовать с органами и учреждениями системы образования, здравоохранения, опеки и попечительства в целях оказания качественной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей;

- организационно-методическое обеспечение деятельности по качественной реализации услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей со стороны руководителя Службы психолого-педагогического, медико-социального обеспечения образовательной организации;

- запрашивать сведения, необходимые для оказания качественной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей;

- осуществлять мониторинг эффективности психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) посредством анкетирования.

6.2. Специалист Консультационного пункта несет ответственность:

- за достижение целей и реализацию поставленных задач;

- за соблюдение норм, предусмотренных действующим законодательством;

- за соблюдение конфиденциальности, прав и свобод граждан, обратившихся в консультационный пункт.

- за принятые решения при оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей.

6.3. Каждый консультант своевременно ведет документацию по установленной Порядком форме. Направляет отчеты об оказании Услуг.

6.4. При необходимости ответственные лица МУДО «ЦППМиСП» имеют право затребовать подтверждающую документацию, с соблюдением процедур предоставления сведений, содержащих персональные данные.

7. Документация и отчетность

7.1. Документация и отчетность Консультационный пункта ведется в соответствии с «Порядком оказания услуги по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям)», утвержденным приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

7.2. Перечень документации:

- приказ об организации деятельности Консультационного пункта;
- положение о Консультационном пункте;
- бланки консультаций для специалиста согласно приложению №3 к настоящему Положению;
- опросный лист оценки качества оказанной Услуги согласно приложению №4 к настоящему Положению;
- журнал учета оказания услуг - электронный журнал «Консультирование родителей» (в формате Excel) согласно приложению №5 к настоящему Положению;
- список специалистов Консультационного пункта;
- график работы специалистов Консультационного пункта;
- отчеты о работе Консультационного пункта

7.3. В МУДО «ЦППМиСП» организуется служебное (не для общего пользования) хранение и обработка персональных данных получателей Услуг.