

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Год науки и технологий



План работы

2021-2022 учебный год



г. Сыктывкар

ПЛАН РАБОТЫ

на 2021 – 2022 учебный год

Цель работы: обеспечение психолого-педагогического и медико-социального сопровождения участников образовательных отношений в образовательном пространстве г. Сыктывкара.

Приоритетные задачи:

- привести в соответствие нормативную и правовую базу деятельности МУДО «ЦППМиСП» согласно действующему законодательству;
- обеспечить эффективность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи по критериям: качество, доступность, своевременность, востребованность, конкурентоспособность;
- расширить спектр услуг по психолого-педагогическому сопровождению различных категорий учащихся, родителям/законным представителям учащихся, педагогам МОО;
- продолжить развитие профессионального роста педагогических работников МУДО «ЦППМиСП».

I. Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных результатов на 2021-2022 учебный год

1.1. Деятельность по выполнению муниципального задания в части реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ

- провести в сентябре 2021-2022 учебного года целенаправленную работу по мотивации руководителей МОО к реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, направленных на профилактику неблагоприятных явлений в детской и подростковой среде в образовательных организациях города;
- совершенствовать деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ в дистанционном формате;
- разработать и апробировать дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы для различных категорий учащихся;

- осуществлять мониторинг образовательных услуг в части реализации дополнительных общеобразовательных программ – общеразвивающих программ в муниципальных образовательных организациях;

- обеспечить участие родителей (законных представителей) в проведении независимой оценки качества деятельности Центра в части реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ (увеличить охват родителей по заполнению анкет обратной связи).

1.2. Деятельность по обеспечению комплексной помощи детям с особыми образовательными потребностями

– Осуществлять мониторинг эффективности рекомендаций детей и подростков, прошедших обследование на ТПМПК;

– продолжить реализацию коррекционно-развивающих программ для детей с ОВЗ;

– продолжить оказание консультативной помощи родителям по вопросам обучения и воспитания ребенка с ОВЗ и инвалидностью, в том числе через работу Школы родителей детей с особыми образовательными потребностями;

– продолжить оказание консультативной помощи педагогам муниципальных общеобразовательных организаций по обучению детей, нуждающихся в специальных образовательных условиях для получения качественного образования;

– участвовать в организации и проведении совещаний, семинаров, круглых столов по организации обучения детей с ОВЗ и инвалидностью в муниципальных образовательных организациях, освоения специальных условий обучения детей с ООП;

– продолжить повышать профессиональную компетентность специалистов ТПМПК соответствующего профиля в рамках своей специализации;

– продолжить взаимодействие с ППк муниципальных образовательных организаций;

– продолжить взаимодействие с общественными организациями по вопросам организации инклюзивного образования;

– участвовать в деятельности Совета по инклюзивному образованию.

1.3. Деятельность модели службы Центра по психолого-педагогическому, медико-социальному обеспечению

- продолжить взаимодействие с муниципальными общеобразовательными организациями в рамках Службы психолого-педагогического, медико-социального обеспечения образовательных отношений;

- осуществлять оказание психолого-педагогической, медико-социальной помощи участникам образовательных отношений.

1.4. Деятельность по предупреждению асоциальных проявлений в образовательной среде МО ГО «Сыктывкар»

- содействовать реализации целевых программ в сфере образования, здоровья, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних (профилактика безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий);
- продолжить использование дистанционных образовательных технологий в воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП»;
- содействовать формированию личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у подростков социально-нормативного жизненного стиля, действенной установки на отказ от приема ПАВ;
- формировать культуру здорового жизненного стиля учащихся, "наделяя" их знаниями и умениями, позволяющими познавать себя на научной основе;
- содействовать предупреждению эмоционального неблагополучия и поведенческих рисков у учащихся;
- формировать у учащихся социальные компетенции, необходимые для ответственного поведения в обществе, способствующие формированию правовой культуры, нравственной позиции;
- обеспечивать готовность учащихся к выбору направления профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда;
- содействовать профилактике отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитию учащихся с ООП муниципальных образовательных организаций города.

1.5. Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению родителей/законных представителей учащихся муниципальных образовательных организаций

- способствовать формированию у родителей /законных представителей психолого-педагогической компетентности в вопросах семейного воспитания;
- совершенствовать работу в направлении развития психолого-педагогической компетенции родителей в рамках реализации программы психолого-педагогического просвещения «Успешный родитель»;
- участвовать в реализации Федерального проекта «Современная школа».

1.6. Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

- реализовывать мониторинговые исследования образовательной среды по психолого-педагогическому анализу социальной ситуации для выявления основных проблем, причин их возникновения и разработки средств решения по запросам управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

- проводить проблемные вебинары, семинары, методические совещания, консультации и другие формы работы для разных категорий педагогических работников по запросу МОО.

II. Создание условий для достижения цели и задач

2.1. Работа с педагогическими кадрами

- продолжить развитие уровня профессиональной компетентности педагогов МУДО «ЦППМиСП»;
- содействовать развитию готовности педагогов к разработке и реализации собственных продуктивных идей, построению стратегий своего развития;
- продолжить деятельность, направленную на совершенствование педагогической компетенции по вопросам дистанционного обучения, участия в курсах повышения квалификации;
- транслировать опыт профессиональной деятельности педагогов МУДО «ЦППМиСП» на городских и республиканских мероприятиях, посвященных поиску и представлению инноваций в педагогике.

2.2. Работа с социальными партнерами Центра

планировать партнерское взаимодействие с субъектами муниципального уровня Службы по психолого-педагогическому, медико-социальному обеспечению в муниципальной системе образования города;

- продолжить реализацию совместных профилактических, просветительских и педагогических мероприятий с субъектами обеспечения безопасности образовательной среды;
- совершенствовать организацию совместной деятельности образовательных организаций, учреждений здравоохранения, психологической службы и ТПМПК по сохранению психического здоровья учащихся.

2.3. Управление достижением оптимальных результатов

Целью управления достижением оптимальных результатов является создание структуры управления, позволяющей эффективно достичь поставленных задач и запланированных результатов по созданию системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

Задачи:

- продолжить развитие компетенций управленческой команды МУДО «ЦППМиСП» в условиях современных требований менеджмента в образовании;
- провести проблемно-ориентированный, сравнительный анализ по направлениям деятельности Центра;

– продолжить реализацию внутренней и внешней системы оценки качества образования Центра по образовательным услугам.

III. Методическая работа МУ ДО «Центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи» на 2021- 2022 учебный год

Цель методической работы – мотивация педагогов к развитию творческого потенциала и повышения эффективности психолого-педагогического и медико-социального сопровождения путем вовлечения в процесс изучения, апробации и внедрения новых форм и методов работы.

Единая методическая тема:

Внедрение современных образовательных технологий в психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений.

Ожидаемый результат:

- качество образовательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» соответствует запросам учащихся, родителей и социокультурного окружения;
- реализованы современные, востребованные и отвечающие интересам заказчиков образовательные услуги;
- повышена профессиональная компетентность и методический уровень, квалификация педагогических работников Центра;
- осуществлена внутренняя оценка качества деятельности службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения Центра.

№	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные
I Заседания методических советов:			
Цель: реализация задач на текущий учебный год			
1.	1. Утверждение планов работы методического совета и методической работы отделов МУ ДО «ЦППМиСП» на 2021 - 2022 учебный год. 2. Анализ планов работы отделов Центра в соответствии с методической темой Центра. 3. Утверждение составов аттестационных комиссий по аттестации на СЗД, заместителя руководителя и заведующего отделом. 4. Принятие: - локальных актов МУДО «ЦППМиСП». 5. Вопросы повышения квалификации администрации и педагогов Центра на ДПППК. 6. О формировании рабочей группы по вопросу разработки регламентов деятельности психологической службы МУДО «ЦППМиСП» в трудных ситуациях взаимодействия с участниками образовательных	30 августа	Писцова С.Д. Кошель И.А Коюшева И.Б. Балыгина Т.В. Цветкова А.В. Королева Т.Е.

	отношений (Кошель И.А., Королева Т.Е., Цэрнэ Т.А., Латкин А.Ю., Быков В.Ю., Мироненко И.С.)		
2.	1. Подготовка к педагогическому совету: «Система оценки качества МУДО «ЦППМиСП» деятельности службы по психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению: проблема профессионального единства. 2. Об аттестации и повышении квалификации педагогических кадров.	Ноябрь (01-10)	Писцова С.Д. Кошель И.А. Коюшева И.Б. Балыгина Т.В. Цветкова А.В. Королева Т.Е.
3.	1. Подготовка к педагогическому совету: «Дополнительное образование детей – новый вектор развития». 2. О ходе реализации планов по самообразованию педагогов МУДО «ЦППМиСП»	Январь	Писцова С.Д. Кошель И.А. Коюшева И.Б. Балыгина Т.В. Цветкова А.В. Королева Т.Е.
4.	1. Подготовка к педсовету на тему: «Педагог в дополнительном образовании – профессионал, какой он?» 2. Подведение итогов праздника педагогического успеха «Мастер - класс». 3. Проблемы и перспективы методической работы Центра.	Май	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Королева Т.Е.,
II. Организация методической работы в отделах			
Реализация планов работы отделов на 2021-2022 учебный год		Август - май	Цветкова А.В.. Фролов А.А. Коюшева И.Б. Королева Т.Е.
III. Методические совещания			
Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов.			
1.	Тема: «Коммуникативная компетентность учащихся». 1. Развитие коммуникативных компетенций учащихся в рамках реализации адаптированных программ. (Виденина А.К., Чегодаева Ю.В.) 2. Навыки эффективной самопрезентации у учащихся старших классов. (Цэрнэ Т.А.) 3. Формы и методы профилактики агрессивного поведения среди учащихся младшего школьного возраста в МОО. (Щанова Е.М., Петрова Е.Е.)	Сентябрь	Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Королева Т.Е.

2.	<p>Тема: «Эффективные методы и формы интерактивной работы с учащимися»</p> <p>1. Использование коуч-технологии в системе ранней профориентации учащихся. (Ширяева Т.В.).</p> <p>2. Применение кейс-технологии в рамках проведения внеклассного занятия с учащимися 3 -4 классов. (Касьянова А.В.).</p> <p>3. Свободная беседа Л.Н. Толстого как методическая основа эффективного классного часа. (Фролов А.А.).</p> <p>Игра как средство воспитания и развития учащихся младшего школьного возраста. (Костарев О.А.)</p>	Октябрь	<p>Коюшева И.Б.</p> <p>Королева Т.Е.</p>
3.	<p>Современные образовательные технологии в социально-гуманитарной направленности дополнительного образования.</p> <p>1. Формирование навыков эффективного общения и коллаборации у учащихся (Мироненко И.С.).</p> <p>2. Использование электронных образовательных ресурсов в рамках воспитательного мероприятия по ЗОЖ (Манов А.Д.)</p> <p>3. Социодрама как метод профилактического воздействия (Латкин А.Ю.).</p>	Январь	<p>Коюшева И.Б.</p> <p>Королева Т.Е.</p>
4.	<p>Проведение занятий и воспитательных мероприятий в онлайн-формате.</p> <p>1. Реализация сложных для понимания учащимися тем в режиме видеотрансляций. (Чегодаева Ю.В., Касьянова А.В., Ширяева Т.В., Королева Т.Е.);</p> <p>2. Наполнение содержания тематических дней, недель в онлайн-работе через социальную сеть ВКонтакте (Мокрецова С.В., Коюшева И.Б., Щанова Е.М.).</p>	Апрель	<p>Коюшева И.Б.</p> <p>Кошель И.А.</p> <p>Балыгина Т.В.</p>
IV. Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов:			
4.1	Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.		
1.	Организация работы педагогов по индивидуальным темам самообразования.	В течение года	<p>Коюшева И.Б.</p> <p>Кошель И.А.</p> <p>Балыгина Т.В.</p> <p>Королева Т.Е.</p> <p>Цветкова А.В.</p>
2.	Курсовая подготовка педагогов Центра.	В течение года	<p>Кошель И.А.</p> <p>Балыгина Т.В.</p> <p>Коюшева И.Б.</p>
3.	Анализ посещённых занятий, собеседования с педагогами по реализации дополнительных общеобразовательных программ - общеразвивающих программ.	В течение года по плану внутреннего контроля	<p>Кошель И.А.</p> <p>Балыгина Т.В.</p> <p>Коюшева И.Б.</p> <p>Королева Т.Е.</p> <p>Цветкова А.В.</p>
4.	Реализация модели наставничества в МУДО «ЦППМиСП».	В течение	Писцова С.Д.

		года	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Фролов А.А. Цветкова А.В. Королева Т.Е.
5.	Содействие педагогам, принимающим участие в конкурсах, акциях, городских мероприятиях и т.д.	В течение года	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Фролов А.А. Цветкова А.В. Королева Т.Е.
6.	Создание рабочих групп по разработке локальных актов, по организации и проведению методических совещаний, педсоветов.	Сентябрь	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Королева Т.Е. Цветкова А.В.
4.2. Аттестационные мероприятия:			
1.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».	Сентябрь	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б.
2.	Индивидуальные консультации по формированию портфолио для прохождения аттестации.	Учебный год	Кошель И.А. Коюшева И.Б. Королева Т.Е. Цветкова А.В.
3.	Мониторинг аттестуемых педагогов в учебном году.	Сентябрь	Кошель И.А.
4.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации (в анализе работы за год).	Май	Кошель И.А.
4.3. Организация работы проблемных семинаров:			
Цель: Повышение образовательного и методического уровня педагогов, выработка коллегиальных решений по общим сложным проблемам, связанным с педагогической деятельностью.			
1.	Презентация деятельности рабочей группы по вопросу разработки регламентов деятельности психологической службы МУДО «ЦППМиСП» в трудных ситуациях взаимодействия с участниками образовательных отношений (Кошель И.А., Королева Т.Е., Цэрнэ Т.А., Латкин А.Ю., Быков В.Ю., Мироненко И.С.)	Январь	Кошель И.А. Королева Т.Е. Коюшева И.Б.
2.	Профессиональная проба как одна из форм организации профессиональной ориентации в системе дополнительного образования (Королева Т.Е., Касьянова А.В., Ширяева Т.В., Цэрнэ Т.А., Фролов А.А., Манов А.Д.)	Март	Балыгина Т.В. Коюшева И.Б.
1.4. Обобщение и распространение опыта работы			
Цель: Обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.			
1.	Описание передового опыта работы (публикация на сайте в разделе «Лучший опыт работы ОДО»)	В течение года	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Королева Т.Е. Цветкова А.В.

			Быков В.Ю.
2.	<p>Праздник педагогического успеха «Мастер-классы»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мастер –класс «Навыки эффективной самопрезентации». (Цэрнэ Т.А.). 2. . Мастер –класс «Коуч-технологии в профорientации» (Ширяева Т.В.), 3. Технологическая карта занятия по правовому просвещению (Мокрецова С.В.). 4. Презентация сборника игр по ПДД (Костарев О.А.). 5. Презентация сценария родительского собрания «Развитие учебной мотивации у учащихся младшего школьного возраста» (Быков В.Ю.). 6. Презентация банка приемов по развитию коммуникативных навыков у подростков с девиантным поведением. (Опарин А.А.). 	Апрель - май	Методический совет

Педагогические советы

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	«Анализ профессиональной деятельности педагогического коллектива МУ ДО «ЦППМиСП» за период 2020 -2021 учебного года». Утверждение плана работы МУ ДО «ЦППМиСП» на 2021-2022 учебный год.	31 августа	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б.
2.	<p>Система оценки качества МУДО «ЦППМиСП» деятельности службы по психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению: проблема профессионального единства.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система оценки качества психолого-педагогического сопровождения учащихся с различными образовательными потребностями (Цветкова А.В., Цэрнэ Т.А.) 2. Система внешней и внутренней оценки качества психолого-педагогического сопровождения родителей/законных представителей учащихся МОО (Балыгина Т. В., Кошель И.А., Чегодаева Ю.В.). 3. Система оценки психологического сопровождения педагогов МОО (Мироненко И.С., Кошель И.А., Балыгина Т.В.) 	Ноябрь	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В.
3.	<p>Дополнительное образование детей – новый вектор развития.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативное и правовое сопровождение дополнительного образования (Петрова Е.Е.). 2. Нормативное и правовое регулирование воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП». (Балыгина Т.В.) 3. Промежуточные итоги реализации 	Февраль	Писцова С.Д. Балыгина Т.В. Королева Е.Е.

	дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы «Ориентир» (Щанова Е.М.)		
4.	Педагог в дополнительном образовании – профессионал, какой он? 1. Формы наставничества в МУДО «ЦППМИСП» (Фролов А.А.). 2. Этические кодексы педагогического профессионального сообщества (Латкин А.Ю., Петрова Е.Е.). 3. Проблема эмоционального выгорания педагога и способы его преодоления. (Изьюрова Е.Н.)	Май	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б.

IV. План организационно-педагогических мероприятий на 2021-2022 учебный год

Месяц	Мероприятия	Ответственный
I. Совещания при директоре		
Август - сентябрь	- Определение готовности МУДО «ЦППМиСП» к новому учебному году. - Правила внутреннего трудового распорядка как основа исполнительской дисциплины сотрудников Центра. - Инструктаж по ведению внутренней документации. - Утверждение графика консультаций педагогов Центра. - О ходе работы педагогов – наставников по реализации целевой модели наставничества МУДО «ЦППМиСП»	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Фролов А.А.
Октябрь	- Итоги работы Центра в МОУ «СОШ №15»	Писцова С.Д.
Ноябрь	- Итоги работы Центра в МАОУ «СОШ № 30». - Итоги организации и проведения правовой недели в МОО г. Сыктывкара, осенней оздоровительной кампании. - Текущие организационные вопросы.	Писцова С.Д. Балыгина Т.В. Королева Т.Е.
Декабрь	- Итоги работы Центра в МАОУ «СОШ № 43». - Выполнение Плана антикоррупционной деятельности.	Писцова С.Д. Кошель И.А.
Январь	- Итоги работы Центра за первое полугодие 2021-2022 учебногo года. - Итоги работы Центра в МАОУ «СОШ № 18».	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В.
Февраль	- Итоги работы Центра в МОУ «КНГ». - Анализ правонарушений несовершеннолетних за 2021 год.	Писцова С.Д. Королева Т.Е.
Март	- Итоги работы Центра в МАОУ «Гимназия им. А.С. Пушкина». - Текущие организационные вопросы.	Писцова С.Д.
Апрель	- Система работы педагогов с внутренней документацией Центра. - Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. - Итоги работы Центра в МАОУ «Русская гимназия», МАОУ «СОШ №31».	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В.
Май	- Итоги работы Центра, МАОУ «СОШ №35», МОУ «ООШ № 8».	Писцова С.Д. Кошель И.А.

	- Контроль за выполнением локальных актов Центра.	Балыгина Т.В.
III. Общее собрание трудового коллектива		
Сентябрь	- Утверждение локального акта: Положение об оплате труда в 2020-2021 учебном году; - внесение изменений в правила внутреннего трудового распорядка. - Организация учебных занятий с коллективом по вопросам: ТБ и ОТ; Пожарной безопасности; ГОиЧС	Писцова С.Д. Опарин А.А. Латкин А.Ю. Касьянова А.В. Манов А.Д. Костарев О.А.
Апрель	- Подготовка к летним мероприятиям - Медосмотр сотрудников: - вопросы: ТБ и ОТ; Пожарной безопасности; ГОиЧС	Писцова С.Д. Опарин А.А. Латкин А.Ю. Касьянова А.В. Манов А.Д. Костарев О.А.

V. Внутренний контроль на 2021-2022 учебный год

Цель: Совершенствование системы внутреннего контроля и управления качеством психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Задачи:

- осуществлять контроль за исполнением законодательства в области образования;
- анализировать причины, лежащие в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализировать и вести экспертную оценку эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением внутренней документации;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

1. Контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов

Цель: приведение нормативного поля психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в соответствии с нормативными, правовыми актами и методическими рекомендациями в области образования Российской Федерации, Республики Коми, МОГО «Сыктывкар».

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
По графику посещения занятий в рамках	Контроль за соблюдением Устава Центра:	Комплексно - обобщающий, предварительн	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В.	Карта комплексног о анализа

реализации дополнительных общеобразовательных программ – общеразвивающих программ и воспитательных мероприятий	- организация учебного воспитательного процесса в соответствии с требованиями нормативных, правовых документов.	ый. Текущий	Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Королева Т.Е. Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В.	занятия Справка Собеседование Приказ Собеседование Приказ
Декабрь - май	Контроль за выполнением нормативных документов: -организация учебного воспитательного процесса в соответствии с требованиями нормативных, правовых документов	Комплексно-обобщающий, предварительный	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Королева Т.Е.	Совещание при директоре

2. Контроль за работой отделов Центра.

Цель: стимулирование инновационной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий методической и социально-педагогической деятельности.

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
Ноябрь (отдел правового просвещения)	1.Организационная работа: -план работы -ведение и оформление протоколов заседаний, другой документации	Обобщающий методом анализа протоколов заседаний и другой документации	С.Д. Писцова И.А. Кошель Т.В. Балыгина И.Б. Коюшева А.В. Цветкова Т.Е. Королева	Отчеты отделов по полугодиям
Январь (отдел методической работы и профориентации)	2.Учебно-методическая работа: -организация работы по изучению, обобщению и внедрению передового опыта. -ознакомление с новинками методической, психолого-педагогической литературы.	МО, анкетирование членов МО, посещение заседания МО и мероприятий, проводимых членами МО.		
Март (отдел профилактики)	- организация открытых занятий.			

ПАВ)	- методическое обеспечение учебного процесса. 3. Внеклассная и внешкольная работа: -эффективность используемых форм и методов организации и проведения внеклассных мероприятий.			
Апрель (отдел по работе с детьми ОВЗ)				

3. Контроль за состоянием методической работы.

Цель: организация работы педагогического коллектива по повышению методического уровня, развитие компетентностных умений педагогов, отработка и совершенствование механизмов распространения педагогического опыта, повышение квалификации педагогов.

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
Август - сентябрь	Анализ планов работы отделов Центра: отражение в темах самообразования педагогов методической темы Центра	Тематический (методом собеседования и анализа)	Заведующие отделами	Методический совет
Сентябрь-апрель	Анализ реализации тем самообразования и методической темы Центра в практике работы педагогов-психологов и ПДО	Тематический (методом анализа)	Коюшева И.Б.	Методические совещания, «Мастер-класс»
Январь-февраль	Анализ методической работы по вопросу обмена педагогическим опытом через открытые занятия, воспитательные мероприятия, выступления на педсоветах, методических совещаниях, проблемных семинаров,	Тематический (методом наблюдения и анализа)	Заведующие отделами	Заседания отделов по методическим вопросам

	участиях семинаров городского уровня, публикации и т.д.			
Апрель - май	Анализ динамики повышения методического уровня ПДО, педагогов-психологов и управленческие запросы сотрудников для составления списков на курсы ПК на следующий учебный год Анализ отчетов руководителей отделов по итогам учебного года.	Персональный (методом собеседования)	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Заведующие отделами Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Королева Т.Е.	Педагогический совет №4 Методический совет Анализ работы Центра за год
По графику	Контроль за организацией и проведением праздника педагогического успеха «Мастер-класс»	Персональный	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Королева Т.Е. Цветкова А.В.	Методический совет

1. Педагогические кадры

Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов и психологическое сопровождение образовательного процесса.

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
Сентябрь	Контроль за повышением квалификации педагогов:	Входной: формирование плана повышения квалификации на курсах повышения	Кошель И.А. Коюшева И.Б.	План
Май	-Анализ динамики повышения методического уровня педагогов, методических и управленческих запросов	Персональный		Итоговый педсовет

	сотрудников для составления списков на курсы ПК на следующий учебный год, корректировка списков на текущий учебный год Контроль за прохождением аттестации: - План прохождения аттестации. - Сопровождение аттестуемых. - Итоги аттестации.			
Ноябрь - май	Анализ мотивационной готовности педагогов к нововведениям: -участие в рабочих группах.	Персональный	Кошель И.А. Коюшева И.Б. Балыгина Т.В.	Итоговый педсовет
Март	Контроль за степенью психологического комфорта педагогов	Комплексно - обобщающий	Кошель И.А. Цэрнэ Т.А.	Совещание при директоре
По плану работы отделов	Контроль за изучением и распространением педагогического опыта	Комплексно-обобщающий	Коюшева И.Б. Фролов А.А. Цветкова А.В.	Заседания отделов

План контроля за состоянием реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих

Учебная четверть	Содержание контроля	Форма контроля	Вид контроля	Ответственные	Формы обобщения результатов
I	- Изучение профессионального и методического мастерства в ходе аттестации. Контроль за содействием предупреждению эмоционального неблагополучия и	Персональный	Тематический	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Фролов А.А. Щанова Е.М.	Лист экспертной оценки занятия Собеседование Приказ

	поведенческих рисков у учащихся. -Контроль за формированием у учащихся социальных компетенций, необходимых для ответственного поведения в обществе, способствующих формированию правовой культуры, нравственной позиции.				
II	- Контроль учебно – методического обеспечения занятий программ; - Контроль за обеспечением готовности учащихся к выбору направления профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка.	Персональный	Тематический	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Фролов А.А. Щанова Е.М.	Лист экспертной оценки занятия Собеседование Приказ
III-IV	-Контроль соответствия содержания занятий учебно-тематическим планам программ Контроль за содействием формирования личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у подростков социально-нормативного жизненного стиля, действенной установки на отказ от приема ПАВ	Персональный	Тематический	Писцова С.Д. Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Фролов А.А. Щанова Е.М.	Лист экспертной оценки занятия Собеседование Приказ

План - контроль за ведением внутренней документации

Месяц	Содержание	Итог
Октябрь-ноябрь	Журналы по реализации дополнительных общеобразовательных программ-дополнительных общеразвивающих программ, коррекционно-развивающих программ. Цель проверки: своевременность и правильность оформления записей.	Собеседование Приказ
Декабрь-январь	1. Культура оформления журнала по реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, коррекционно-развивающих программ, журналов учета работы педагогов дополнительного образования в объединении. Цель проверки: выявление соблюдения единых требований по оформлению журналов и состояние посещаемости занятий. 2. Культура оформления журналов учета групповых форм работ педагогов Центра. Цель проверки: выполнение порядка заполнения. 3. Культура оформления журналов: рабочего журнала педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога, педагога - организатора. Цель проверки: систематичность ведения консультаций и отражения документально деятельности педагогов-психологов, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога.	Собеседование Приказы
Май - июнь	1. Система работы педагогов с журналами: по реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, коррекционно-развивающих программ, журналов учета работы педагогов дополнительного образования в объединении. 2. Система работы с внутренней документацией Центра: журналы учета групповых форм работ педагогов, рабочие журналы педагогов-психологов, учителя-логопеда, учителя-дефектолога. Цель проверки: соответствие ведения документации требованиям по ведению внутренней документации. 2. Система работы с документацией в ТПМПК, на логопедическом пункте Центра. Цель проверки: соответствие ведения документации требованиям порядка работы ТПМПК, требованиям Порядка организации деятельности логопедического пункта МУ ДО «ЦППМиСП». 3. Контроль за соблюдением педагогами положений Регламента по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников. Цель проверки: качество выполнения процедур в рамках предоставления Услуги по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.	Собеседование Приказы

План - график посещения занятий в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Реализуемая программа	Четверти		
			I	II	III-IV
1.	Петрова Е.Е.	«Подросток и закон», «Путь в профессию», «Правовая культура», «Этика и психология семейных отношений», «Современный терроризм: истоки , последствия»	сентябрь-октябрь		
2.	Уварова Е.А.	«Радуга»	сентябрь-октябрь		
3.	Мироненко И.С.	«Радуга»	сентябрь-октябрь		
4.	Кошель И.А.	«Школа успеха», « Этика и психология семейных отношений»	сентябрь-октябрь		
5.	Манов А.Д.	«Школа здоровья», «Информационная гигиена»	сентябрь-октябрь		
6.	Мокрецова С.В.	«Как прекрасен этот мир», «Подросток и закон»			январь-май
7.	Фролов А.А.	«Ступеньки взросления моего Я», «Границы свободы», «Информационная гигиена»			январь-май
8.	Касьянова А.В.	«Я здоровье берегу, сам себе я помогу», «Здоровое будущее-результат моего выбора»	сентябрь-октябрь	-	-
9.	Балыгина Т.В.	«Я здоровье берегу, сам себе я помогу»			январь-май
10.	Латкин А.Ю.	«Здоровое будущее-результат моего выбора», «Ступеньки взросления моего Я», «Современный терроризм: истоки , последствия»			январь-май
11.	Королева Т.Е.	«Подросток и закон», «Путь в профессию», «Правовая культура», «Современный терроризм: истоки , последствия»	сентябрь-октябрь		
12.	Коюшева И.Б.	«Путь в профессию»,		ноябрь-декабрь	
13.	Цэрнэ Т.А.	«Путь в профессию», «Школа успеха», «Ступеньки взросления моего Я», «Информационная гигиена», « Этика и психология семейных отношений»	сентябрь - октябрь		
14.	Цветкова А.В.	«Логопедическая ритмика»	сентябрь-октябрь		

15.	Виденина А.К.	«Пишем правильно»	сентябрь-октябрь		
16.	Быков В.Ю.	«Здоровое будущее-результат моего выбора», «Ступеньки взросления моего Я», «Современный терроризм: истоки , последствия»			январь-май
17.	Ширяева Т.В.	«Путь в профессию», «Я в мире с собой и другими», «Школа успеха», «Умники и умницы»		ноябрь-декабрь	
18.	Костарев О.А.	«Подросток и закон», «Правовая культура», «Этика и психология семейных отношений», «Современный терроризм: истоки , последствия»	сентябрь-октябрь		

VI. Внутренний контроль за состоянием воспитательной работы и работы с родителями

Задачи:

— Провести анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности педагогических работников в рамках воспитательной деятельности Центра с учащимися в рамках оздоровительных кампаний, городских мероприятий по правовому просвещению и профилактике асоциальных явлений, мероприятий программы «Успешный родитель» по профориентации, программы «На равных».

— Оказать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

— Провести внешнюю оценку деятельности педагогов МУ ДО «ЦППМиСП» в части реализации воспитательных мероприятий для учащихся и родителей по итогам работы педагогов Центра с целью установления степени удовлетворенности предлагаемыми услугами.

* Запланированный график мероприятий по контролю за воспитательной деятельностью педагогов МУДО «ЦППМиСП», а следует считать предварительным, так как МУ ДО «ЦППМиСП» работает исходя из заявок МОО, в соответствии с социальным заказом управления образования МО ГО «Сыктывкар». По срокам мероприятия по контролю могут сдвигаться.

ПЛАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Период времени	Вид контроля	Форма контроля	Цель контроля	Метод контроля	Возможный объект контроля (ФИО)	Ответственный	Результат
Август - сентябрь	Состояние документации	Предварительный	Качество подготовки «Предложений по воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» для МОО	Анализ документации	Предложения по воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» для МОО	Заместитель директора по ВР Балыгина Т.В.	Приказ об утверждении Предложений по воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» для МОО
	Состояние формирования заявок МОО на сентябрь - октябрь месяц	Предварительный	Качество обратной связи от МОО	Анализ документации	Заявки МОО	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина	Оперативное совещание заместителя директора по ВР с заведующими отделами
Октябрь	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество проведения мероприятий программы психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) учащихся МОО «Успешный родитель» (по формированию личностной культуры у учащихся).	Наблюдение, анкетирование родителей, согласно стандартам качества посещение родительских лекториев в МОО г. Сыктывкара	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина Заместитель директора по УР И.А. Кошель Заведующие отделов	Собеседование справка

	Текущий Конкурс добровольческих инициатив «Добровольческий поступок»	Предварительный	Состояние организации конкурса	Проверка заявок, обратной связи	Координатор Конкурса: Касьянова А.В.	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина	Оперативное совещание , Положение по Конкурсу, проект приказа о проведении Конкурса
	Текущий Осенняя оздоровительная кампания (ООК)	Комплексно – обобщающий	Формирование текущей документации; состояние проведения занятий по воспитательной деятельности для участников ДОЛ и ТО	Посещение занятий	Педагоги Центра	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина Заведующие отделов	Приказ, план участия МУДО «ЦППМиСП» в ООК Справки Совещание с заместителем директора по ВР, руководителями отделов
Ноябрь	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество воспитательной деятельности педагогов по правовому просвещению	Наблюдение, анкетирование учащихся, посещение воспитательных мероприятий в МОО г. Сыктывкара	Педагоги Отдела правового просвещения	Директор С.Д. Писцова Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина Заведующий отделом И.Б. Коюшева	Справки Собеседование по результатам посещения
Декабрь	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество проведения мероприятий программы психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) учащихся МОО	Наблюдение, анкетирование родителей, согласно стандартам качества посещение родительских лекториев в МОО г. Сыктывкара	Педагоги-психологи, ПДО Центра	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина Заместитель директора по УР И.А. Кошель Заведующие отделов	Собеседование справка Приказ по итогам внутреннего

			«Успешный родитель», «Наравных» (По профориентации).				контроля за полугодие
Январь	Тематический Организация мероприятий XVI городского конкурса творческих работ «Молодое поколение выбирает»	Предварительный	Состояние организации мероприятий Конкурса -положение Конкурса; -оформление, прием заявок на Конкурс; -информационные письма в МОО; - утверждение режима работы	Проверка положения Конкурса, образцов оформления заявок,	Координатор проекта: Касьянова А.В. Заведующие отделов: Королева Т.Е. Коюшева И.Б.	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина	Оперативное совещание с заместителем директора по ВР, Приказ о реализации мероприятий конкурса «Молодое поколение выбирает» Положение конкурса
Февраль	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество воспитательной деятельности педагогов Центра По правовому просвещению	Наблюдение, анкетирование учащихся, посещение воспитательных мероприятий в МОО г. Сыктывкара	Педагоги Отдела правового просвещения	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина Заведующий отделом И.Б. Коюшева	Собеседование
Март Апрель	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние реализации воспитательных мероприятий по пропаганде ЗОЖ, воспитанию личностной культуры , в ДОЛ и ТО в том числе	Посещение занятий	Педагоги Центра	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина Заведующие отделов	Справки Собеседование по итогам посещения

Май Июнь	Фронтальный	Состояние воспитательной работы в Центре	Анализ эффективности выполнения плана воспитательной работы Центра	Системная диагностика, анкетирование, анализ документов, анализ справок, отчетов	Воспитательная деятельность Центра	Заместитель директора по ВР Т.В. Балыгина Заведующие отделов	Приказ о состоянии внеклассной работы и работы с родителями за второе полугодие учебного года
-------------	-------------	--	--	--	------------------------------------	--	---