

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
(МУДО «ЦППМиСП»)
«Психология, педагогика да дзоньвидзалун боксянь йӧзлы отсог сетан шӧрин»
Содтӧд тӧдӧмлун сетан муниципальной съӧмкуд учреждение.
(«ППДБоСП» МСУ)

Принято
Педагогическим советом
протокол № 3
«14» 04 2023

Рассмотрено
Методическим советом
протокол № 4
«13» 04 2023



УТВЕРЖДАЮ
директор МУ ДО «ЦППМиСП»
Г.В. Балыгина
Г.В. Балыгина
приказ № 44 от «14» 04 2023

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам МУДО «ЦППМиСП»

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам МУДО «ЦППМиСП» (далее - Положение) определяет цель, задачи, содержание дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ МУДО «ЦППМиСП» (далее – программа), организацию деятельности по разработке и утверждению программ, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов (далее вместе – учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, учащиеся с ОВЗ).

1.2. Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа составляется в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ№273);

- Федеральным законом Российской Федерации от 31.07. 2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2010 № 436-ФЗ (последняя редакция) «О защите детей от информации, приносящей вред их здоровью и развитию»»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05. 2015 № 996-р);
- Приказом Министерства образования и науки России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (п.3.6);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Паспортом федерального проекта «Успех каждого ребенка» (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07.12.2018, протокол № 3);

- Планом мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Коми (утвержден распоряжением Правительства Республики Коми от 06.09.2022 № 385-р);

- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Республике Коми от 19.09.2019 № 07-13/631;

- Примерной программой воспитания. Утверждена на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 02.06.2020 (<http://foim.instrao.ru>);

- Уставом МУ ДО «ЦППМиСП»;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности МУ ДО «ЦППМиСП».

1.3. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей и взрослых в порядке, установленном ФЗ ст. 75, п.2, направлены на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно - нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы не нацелены на углубленное и /или дополнительное освоение учащимися основных общеобразовательных программ или отдельных их частей (предметов), а также получения образования в рамках предметных областей, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования

1.5. Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа строится на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; системности воспитательных, образовательных, коррекционных, профилактических и развивающих задач, инклюзивной открытости, единстве коррекции и диагностики, активности привлечения ближайшего социального окружения; имеет официально – деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии; не перегружена излишней информацией.

1.6. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы социально-гуманитарной

направленности МУДО «ЦППМиСП» реализуются в соответствии с договором о безвозмездном оказании услуг с муниципальными общеобразовательными организациями (далее – МОО).

1.7. Условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ создаются МОО на базе, которой осуществляется образовательная деятельность МУДО «ЦППМиСП», учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.8. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы МУДО «ЦППМиСП» предлагаются для изучения, в том числе учащимся с ограниченными возможностями здоровья, инклюзивно включенными в образовательный процесс классных коллективов. В соответствии с договором о безвозмездном оказании услуг с МОО специальные условия, без которых затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп, указанных в п. 27 Порядка №629, создают общеобразовательные организации, на базе которых реализуются программы.

1.9. МУДО «ЦППМиСП» может реализовывать программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.10. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы реализуются в очной форме, а также могут реализовываться с использованием:

- сетевой формы, что обеспечивает возможность освоения учащимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иных организаций в соответствии с ФЗ №273,ст.13,п.1;

- различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения;

- форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий в соответствии с ФЗ№273,ст.13,п.3.

1.11. По форме организации содержания и процесса педагогической деятельности программы могут быть комплексными, интегрированными, адаптированными, уровневыми, разноуровневыми и модульными. По уровням сложности содержания: стартовые (ознакомительные), базовые, продвинутые.

1.12. Использование при реализации программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

1.13. Занятия по программам могут проводиться с классным коллективом или с подгруппами.

1.14. МУДО «ЦППМиСП» определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.15. Содержание, сроки обучения по программам определяются Образовательной программой Центра, разработанной и утверждённой МУ ДО «ЦППМиСП» согласно с ФЗ № 273, ст.75, п.4.

1.16. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей в соответствии с ФЗ №273, ст.75,п.1, но при этом к освоению образовательного содержания допускаются любые лица без предъявления требования к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программой согласно ФЗ №273, ст.75,п.3; в работе классных коллективов, реализации программ при наличии условий и согласия педагога могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав в соответствии с Порядком №629,п.21.

1.17. При реализации программ МУДО «ЦППМиСП» может организовывать и проводить массовые мероприятия для учащихся и их законных представителей, необходимые условия для совместной деятельности создает МОО.

1.18. Лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы называются «учащимися» в соответствии с ФЗ №273, ст.33,п.2.

1.19. Педагогическая деятельность по реализации программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

1.20. Настоящее Положение является локальным актом МУ ДО «ЦППМиСП» и обязательно для исполнения каждым педагогом, реализующим дополнительную общеобразовательную программу - дополнительную общеразвивающую программу.

1.21. Педагог, реализующий дополнительную общеобразовательную программу - дополнительную общеразвивающую программу, несет персональную ответственность за полноту реализации программы.

2. Содержание дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, первичную профилактику приобщения к употреблению психоактивных веществ (ПАВ), формирование позитивных стандартов репродуктивного здоровья у учащихся;
- выявление, развитие и поддержку учащихся, проявляющих выдающиеся способности, в том числе, в соответствии с социально-экономическим развитием города Сыктывкара;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в нравственном развитии;
- раннюю профориентацию и формирование гибких навыков у учащихся;
- формирование у учащихся компетентностей института семейной жизни, семейных взаимоотношений, роли и ответственности каждого члена семьи;
- обучение безопасности жизнедеятельности: общественного порядка и правовой защищённости, по безопасному дорожному движению;
- профилактику девиантного поведения, профилактику экстремизма, ксенофобии, аутоагрессивного поведения, сохранение психического здоровья и повышение/развитие правовой культуры учащихся;
- повышение доступности и качества дополнительного образования для учащихся, проживающих в удаленных территориях АМОГО «Сыктывкар»;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Требования к структуре дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Структура программы включает:

- комплекс основных характеристик программы (пояснительная записка; цель и задачи программы; содержание программы; планируемые результаты);
- комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации (условия реализации программы; формы аттестации; оценочные материалы; методические материалы; список литературы).

3.2. Проектирование программ осуществляется в соответствии с методическим конструктором по структурированию программы и примерному содержанию наполнению каждого ее компонента согласно приложению №1 к данному Положению.

3.3. Титульный лист программы – первая страница, предваряющая текст программы (наименование образовательной организации (сокращенное название), гриф утверждения программы (с указанием ФИО директора Центра, дата и номер приказа, дата и № протокола принятия на Методическом совете МУ ДО «ЦППМиСП», наименование вида программы (дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа), название программы, отражающее ее содержание, направленность, адресат программы (возраст учащихся), срок ее реализации, ФИО, должность составителя (-ей) программы, город и год ее разработки). Титульный лист оформляется согласно приложению №2 к данному Положению.

3.4. Список литературы к программе оформляется согласно приложению №3 к данному Положению.

4. Требования к оформлению дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы должны быть оформлены в виде нормативного документа:

- формат листа А-4, ориентация страницы книжная;
- шрифт Times New Roman; размер (кегель) 14, в таблице кегль 12, обычный, полужирный;
- междустрочный интервал одинарный;
- поля: левое -2,5 см; правое – 1,5 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1,5 см.

5. Порядок утверждения дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

5.1. В соответствии с Положением о педагогическом совете, Положением о методическом совете устанавливается следующий порядок утверждения программы:

- Педагогический совет принимает к реализации дополнительную общеобразовательную программу - дополнительную общеразвивающую программу.

- Методический совет рассматривает и рекомендует программу (решение принимается коллегиально, открытым голосованием, большинством голосов).

- Директор утверждает программу приказом МУДО «ЦППМиСП» на основании решения Методического совета о принятии программы; Педагогического совета о рекомендации к реализации программы.

5.2. Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Приложение № 1
к Положению об организации и осуществлении
образовательной деятельности по дополнительным
образовательным программам – дополнительным
общеразвивающим программам МУДО «ЦПМиСП»

Методический конструктор по проектированию дополнительного образовательной программы (далее программа), реализуемой в МУ ДО «ЦПМиСП»

Титульный лист	Раздел	Содержание раздела	Комментарий
	<p>Название образовательной организации (сокращенное название), гриф утверждения программы (с указанием ФИО директора Центра, дата и номер приказа, дата и № протокола принята на Методическом совете МУ ДО «ЦПМиСП», наименование вида программы (дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа), название программы, отражающее ее содержание, направленность, возраст (соответствие учебному плану), срок ее реализации, уровень сложности содержания программы (стартовый (ознакомительный), базовый, продвинутый), ФИО, должность составителя (-ей)</p>	<p>См. приложение №1 к Положению</p>	

	программы, город и год ее разработки.	
<p>1.1 Пояснительная записка</p>	<p>Раздел 1. «Комплекс основных характеристик программы»</p> <p>Указание на соответствие программы действующим нормативным правовым актам:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный закон Российской Федерации от 31.07. 2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12. 2010 № 436-ФЗ (последняя редакция) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05. 2015 № 996-р); - Приказ Министерства образования и науки России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (п.3.6); - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и

министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Методические рекомендации по проектированию дополнительных образовательных общеразвивающих программ в Республике Коми от 19.09.2019 № 07-13/631;
- Примерная программа воспитания. Утверждена на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 02.06.2020 (<http://form.instrao.ru>);
- Постановление Правительства Республики Коми от 11.04. 2019 № 185 « О стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2035 года» [Электронный ресурс]. – Режим доступа <https://clck.ru/TjJj>
- Решение Совета МО ГО "Сыктывкар" от 10.12.2019 № 44/2019-619 "О внесении изменений в решение Совета МО ГО "Сыктывкар" от 08.07.2011 № 03/2011-61 "О Стратегии социально-экономического развития МО ГО "Сыктывкар" до 2030 года" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://clck.ru/TjJea>;
- Устав МУ ДО «ЦППМиСП»;
- Лицензия на осуществление деятельности МУ ДО «ЦППМиСП»;
- Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности до дополнительным общеразвивающимся программам – дополнительным общеразвивающим программам МУДО «ЦППМиСП».

Документы в соответствии с содержанием программ.

Для обоснования использовать стр. 50-107 «Стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2035 года»

Пример: Флагманскими проектами Республики Коми являются «Спорт – норма жизни», «Укрепление общественного здоровья». Достижение высокого уровня физической культуры населения, увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни являются приоритетными направлениями социально-экономического развития РК и г. Сыктывкар. Поэтому программа «...» способствует реализации данной стратегической цели, так как игры на основе футбола, баскетбола и волейбола развивают не только физические качества, но и являются эффективным средством укрепления здоровья, обучения здоровьесберегающим навыкам,

В пояснительной записке необходимо обосновать программу основным направлениям социально-экономического развития города Сыктывкара и Республики Коми, в том числе уровня сложности программы (5-6 предложений).

воспитывают потребность в самостоятельных занятиях физическими упражнениями, сознательном применении их во время тренировки и отдыха.

Уровень программы (для понимания и использования в формулировании цели и задач программы). Каждый из трёх уровней должен предполагать универсальную доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей.

1. Стартовый (ознакомительный) – формирование мотивации к выбранному виду деятельности; освоение элементарной грамотности учащихся в избранном виде деятельности, через использование и реализацию педагогом общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность содержания программы; создание условий для адаптации и социализации.

- Реализация программы на стартовом уровне направлена на (выбрать относящееся к программе) формирование и развитие творческих способностей учащихся в (какой предметной области), удовлетворение потребности в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового образа жизни, мотивации личности к познанию, творчеству, труду, искусству, на организацию их свободного времени.

Например, программа «ВЕБ-ДИЗАЙН».

Уровень программы – стартовый. Освоение программного материала данного уровня предполагает получение учащимися первоначальных знаний в области сайтостроения. Данная программа знакомит учащихся с базовыми понятиями «Интернет», основами создания веб-страниц и веб-сайтов с помощью простого текстового редактора, с написанием HTML-кодов наярмую. Учащиеся изучают способы украшения веб-страниц сайта графической и элементами мультимедиа, учагся связывать их с другими ресурсами Интернета. Изучаются приемы поиска и размещения веб-материалов в сети.

2. Базовый – формирование функциональной грамотности учащихся в избранном виде деятельности (т.е. свободное самостоятельное использование навыков и умений), освоение содержания повышенной сложности, развитие интересов и навыков, формирование устойчивой мотивации, специальных знаний и практических навыков, творческих способностей, освоение проектной и учебно-исследовательской деятельности.

- Реализация программы на данном уровне освоения предполагает удовлетворение

познавательного интереса учащегося (по программе), расширение его информированности в определенной образовательной области, обогащение навыками общения (конкретно по программе) и умениями (конкретно по программе).

Например, программа «Юный спортсмен» (от 2 и более лет обучения), уровень сложности программы – базовый, т.е. элементарные знания и умения по спортивным играм учащиеся уже получили, освоив программу «Общезащитная подготовка». Программа «Юный спортсмен» закрепляет мотивацию к занятиям выбранных видов деятельности, усложняет тактические приемы и т.д.

3. Продвинутой - уровень углубленного содержания программы, при котором используются формы организации материала, связанные, в том числе, с проведением профессиональных проб; выстраиванием индивидуальной траектории, дальнейшего личностного, творческого культурного и профессионального самоопределения; освоения компетенций, уровень организации участия в исследовательской и творческой, продуктивной и поисковой деятельности в

- Реализация программы на данном уровне освоения позволяет учащимся познать (далее можно выбрать что-то одно) с той или иной профессиональной сферой жизнедеятельности людей (конкретно по программе), выявить свои личностные возможности и определиться в выборе профессии (указать какой); предусматривает достижение высоких показателей образованности в предметной области (указать какой).

Например, программа «Юный геймер», уровень сложности программы – продвинутой, т.е. учащиеся углубленно изучают программирование сред и программ (назвать какие среды и программы), связанных с разработкой компьютерных игр, самостоятельно разрабатывают собственные игры, используя специальные библиотеки для построения алгоритмов и т.д.

Направленность

Актуальность программы (3-4 предложения для мотивации родителей и учащихся на программу)

социально-гуманитарная

- Своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени и в рамках данной направленности.

- Отвечает на вопросы: «Почему муниципальная образовательная организация в рамках договора о безвозмездном оказании услуг должна сделать заказ на вашу программу, какие навыки освоит учащийся для социализации в обществе»;

- ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного

образования учащихся проблем;

- может базироваться на анализе социальных проблем, материалах научных исследований, анализе педагогического опыта, детского или родительского спроса, современных требований модернизации образования, потребностей общества и социального заказе, потенциале образовательной организации и т.д.

Например (выбрать):

- актуальность программы (название) заключается в том, что ...и благодаря этому ...;
- помимо этого, актуальность программы обусловлена также тем, что...;
- актуальность программы обусловлена тем, что в настоящее время...;
- к числу наиболее актуальных проблем относится...

Например:

- актуальность программы (название) определяется запросом со стороны учащихся и их родителей на программы художественно - эстетического развития младших школьников, материально-технические условия для реализации которых имеются только на базе нашего Центра;
- в настоящее время важным элементом молодежной политики является работа с лидерами детских общественных объединений;
- актуальность программы «Как вести за собой» опирается на необходимость детских подготовки молодежных лидеров – организаторов деятельности детских общественных объединений на современном этапе развития общества.

Прописать название программ(ы), на основе которой спроектирована ваша программа. Указать, чем программа отличается от уже существующих в данной направленности. Обосновать своеобразие, уникальность программы, принципы отбора содержания, ключевые понятия.

Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, в построении учебно-тематического плана, в содержании занятий, в использованной разработчиком литературе, изложенных основных идеях, на которых базируется программа. При традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии. В формулировках можно использовать отражающие степень новизны слова: «впервые», «конкретизировано», «дополнено», «расширено», «углублено», кратко пояснить, что существующего разработчик внес в программу в сравнении с известными аналогами по содержанию, методам и формам реализации.

Отличительные особенности программы

Например:

- к отличительным особенностям программы можно отнести;
- программа построена на основе;
- основные идеи программы, отличающие ее от существующих программ,;
- преимущество данной программы выражено в;
- нельзя не упомянуть о том, что в программе затронуты ... ; раскрыты....;
- проработаны;
- в ходе разработки программы были проанализированы материалы дополнительных общеобразовательных - обобщающих программ;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих в этой области заключаются в том, что...;
- специфика предлагаемой деятельности детей обусловлена...;
- практические занятия по программе связаны с использованием вычислительной техники...;
- программа ориентирована на применение широкого комплекса...;
- в структуру программы входят (сколько?) образовательных блоков: теория, практика, проект, или «Содержание программы объединено в тематические модули, каждый из которых реализует отдельную задачу»;
- все образовательные блоки предусматривают не только усвоение теоретических знаний, но и формирование деятельности - практического опыта. Практические задания способствуют развитию у учащихся творческих способностей, умения создавать (авторские модели), или «В основе практической работы лежит выполнение творческих заданий по созданию ». Для того чтобы подвести учащихся лет, к освоению ... ; предлагается метод...;
- предлагаемая программа является ...;
- она построена на основе ...

Адресат (учащиеся, категории учащихся)

Возрастной диапазон. Указать индивидуальные особенности учащиеся, на которых рассчитана программа; информация об особой категории учащихся (с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов, проявившие выдающиеся способности, находящиеся в ТЖС, состоящие на разных профилактических учётах и др.)

Например:

- Программа адресована учащимся от ...до... лет. Учащиеся...лет способны на

		<p>(каком?) уровне выполнять предлагаемые задания... - программа адресована учащимся... лет. Программа особенно будет интересна и полезна тем, кто... Программа реализуется в группах, сформированных на основании договоров о безвозмездном оказании услуг между муниципальными общеобразовательными организациями и МУ ДО «ЦППМиСП». Условия набора учащихся: муниципальная общеобразовательная организация направляет для обучения по программе всех желающих учащихся на основании согласия родителей (законных представителей). Количество учащихся в группе...</p>
	Срок освоения программы	<p>Определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуется продолжительностью программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения. Например: реализация программы рассчитана на 1 год обучения. Общий объем часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы, составляет 144 часа теоретических и практических занятий. Или еще пример: Объем программы – 360 часов. Программа рассчитана на 2 года обучения. 1 год обучения: 144 часа в год, 2 год обучения: 216 часов в год.</p>
	Формы обучения	<p>Очная, очно-заочная, заочная (в период невозможности организации учебного процесса в очной форме: карантин, неблагоприятной эпидемиологической обстановки, активированных дней), может быть организована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>
	Формы организации образовательного процесса Виды занятий	<p>Групповая, парная, индивидуальная. Семинар, круглый стол, педагогическая мастерская, деловая игра, тренинги, выполнение самостоятельной работы, и другие виды учебных занятий и учебных работ и т.д.)</p>
	Режим занятий	<p>Например: до 45 минут в соответствии с расписанием реализации программы в общеобразовательной организации.</p>

<p>1.2. Цель и задачи</p> <p>1. Для традиционных программ (1,2,3 и более лет обучения) формулируем общую цель, обучающие, развивающие, воспитательные задачи.</p> <p>2. Для модульных программ формулируем общую цель, обучающие, развивающие и воспитательные задачи. Если модулей в программе несколько, то для каждого модуля формулируем образовательную и учебные (2-3) задачи.</p>	<p>Цель программы - это конкретный, охарактеризованный качественно, а где можно, то и количественно, образ желаемого (ожидаемого) результата, которого реально можно достичь к определенному моменту времени.</p> <p>Цели могут быть направлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на развитие учащегося в целом; - на развитие определенных способностей учащегося; - на обеспечение каждому учащемуся требуемого уровня образования; - на формирование у каждого учащегося умений и потребности самостоятельно пополнять свои знания, умения, навыки; - на воспитание учащихся в соответствии с высокими моральными ценностями; - на формирование общечеловеческих нравственных ценностей ориентаций, самосознания, общественно ценных личностных качеств; - обеспечение гармоничного эстетического и физического развития; выработку навыков здорового образа жизни; - на обучение учащихся трудовым навыкам, приемам самостоятельной работы, коллективному взаимодействию, взаимопомощи, формирование культуры и пр. <p>Для формулировки цели педагог может использовать отлагательные существительные: обеспечение, овладение, формирование, приобретение, укрепление, обучение, реализация, развитие и др.</p> <p>Задачи программы – конкретные, измеримые шаги по достижению цели программы.</p> <p>Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие: оказать, отработать, освоить, организовать и т.д.</p> <p>Задачи – должны быть «взвешены», из задач вытекают требования к учащимся (по годам обучения).</p> <p>Задачи подразделяются на группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>обучающие задачи</i> направлены на формирование теоретических представлений, практических умений учащихся (способствовать овладению..., обучить навыкам..., научить правильному..., сформировать систему знаний, умений, навыков по..., обучить тому-то..., ознакомить с..., получить представления о..., получить первичный личный опыт, приобщить к...); - <i>развивающие задачи</i> направлены на формирование навыков адекватного самосоденствания и саморефлексии собственной учебной деятельности, гибких
---	---

навыков и навыков проектной деятельности (развивать, формировать, освоить); в том числе, направлены на развитие познавательного интереса, творческих способностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи и т.д.;

- *воспитательные задачи* направлены на формирование отношения учащихся к общечеловеческим ценностям и личностных качеств учащихся (формировать способность учащихся к самооценке на основе морально-нравственных норм, прививать, выработать позитивное отношение к ..., формировать правильное..., развивать личностные качества: ..., отношение к здоровому образу жизни: ..., взаимодействовать).

Пример употребления глаголов (несовершенного вида) для формулирования задач: акцентировать, активизировать, корректировать, мотивировать, знакомить, формировать, обеспечить, расширять, поддерживать, предоставлять возможность, обучать, способствовать, развивать, приобщать, воспитывать, углублять, ориентировать, осуществлять, передавать, побуждать, повышать, совершенствовать, стимулировать, удовлетворять и др.

1.11. Содержание программы

1.3.1. Учебный план в виде таблицы на весь период обучения по годам, перечень разделов и тем, кол-во часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теорию и практику, вводное, итоговое занятие.

- Здесь необходимо включить информацию о внеаудиторной работе (в случае карантина, активированных дней).

- В учебный план может быть включена *самостоятельная работа* в рамках реализации очно-заочного обучения, которую педагог включает либо отдельным разделом в

Пример оформления учебного плана традиционной программы:

№ п/п	Наименование тематических разделов по возрастным категориям/разд слов, тем	Количество часов		Формы контроля / аттестации
		Всего	Теория / Практика	
I.	Название раздела «...»	20	5 / 15	Текущий контроль, промежуточная аттестация учащихся
I.1.	Тема: «...»	6	2 / 4	
I.2.	Тема: «...»	12	4 / 8	
II.	Название раздела «...»	22	8 / 14	
II.1.	Тема: «...»	2	1 / 1	
II.2.	Тема: «...»	4	2 / 2	

учебный план (например, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения), либо отражает ее в содержании занятий. Здесь же необходимо прописать ИКТ-средства, платформы, мессенджеры и т.д., с получением итогового продукта учащегося.

- Календарно-тематическое планирование

- Календарно - тематический план является обязательным приложением №1 к программе и составляется для учебной группы с постоянным составом учащихся (ФЗ № 273, ст.92; ст.47, п.5).

- в связи с краткосрочностью реализуемых программ для групп с переменным составом календарно-тематическое планирование не предполагается.

1.3.2.Содержание учебного плана должно быть направлено на достижение целей

П.3.	Самостоятельная работа (с использованием ДОТ и ЭО)	8	2	6	Творческий продукт учащегося
	Итого	144	40	104	

Пример оформления учебного плана модульной программы:
Учебный план 1 года обучения и т.д.

Название модуля	Количество часов		Формы контроля / аттестации
	Всего	Теория Практика	
Модуль 1 «...»	34	13 21	Текущий контроль, промежуточная аттестация учащихся
Модуль 2 «...»	38	6 32	
ИТОГО	72	19 53	

Вариант оформления календарно-тематического плана

п/д	Тема занятия	Кол-во часов	Дата проведения занятия (план)	Дата проведения занятия (факт)

Вариант оформления содержания традиционной программы.
Раздел 1. «Вводное занятие. Знакомство: Гражданская активность. Кто такой Добраволец?»

программы и планируемых результатов ее освоения. Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется в соответствии с учебным планом;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (модулю);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;

Теория. Инструктаж по технике безопасности. Добровольчество в России. История вопроса. Нравственные ценности подрастающего поколения и волонтерские практики. Форма информационного занятия: фронтальная беседа. Выявление качества добровольца, обсуждение нравственных ценностей волонтерской деятельности.

Раздел 2. «Лидер и его команда» Тема 2.1. «Кто такой лидер?»

Теория. Прописывается содержание теоретических занятий

Практика: Прописывается содержание практических занятий

Самостоятельная работа: Необходимо прописать формы, ИКТ-средства для проведения самостоятельной работы и получения итогового продукта учащимся.

...
Раздел 5. «Гражданская активность. Добровольческая деятельность»

Тема 5.1. «Особенности добровольчества»

Теория: Понятие «Доброволец», «Волонтер». Нравственные ценности подрастающего поколения.

...
Тема 5.6.

Раздел 6. «Промежуточная аттестация» Тестирование для проверки теоретических знаний учащихся. Защита проектов. Практическая работа.

Раздел 7. «Итоговое занятие» Подведение итогов года, выставка, награждение.

Вариант оформления содержания модульной программы.

Модуль 1: «Название модуля».

Образовательная задача модуля: (для каждого модуля):

Учебные задачи модуля:

Тематические рабочие группы и форматы:

№п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание	Кол-во часов
Модуль 1. «...»			

	<p>В содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений и т.д.).</p>	<p>Тема 1.1. " ..."</p> <p>Тема 1.2. " ..."</p>
<p>1.12. Планируемые результаты</p>	<p>Предметные, метапредметные, личностные результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы.</p>	<p>Модуль 2. «...»</p> <p>Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых учащимися при освоении ДОП-ДОП по ее завершению, и формулируются с учетом цели и содержания программы.</p> <p>Предметные результаты включают систему основных элементов знаний и систему формируемых действий; могут включать теоретические знания по программе и практические умения, предусмотренные программой.</p> <p>Возможные глаголы для формулирования: знают, умеют, оформляют, представляют, характеризуют, владеют навыком, освоили теоретические знания...; овладели основными приемами в области...; знают основные правила и технические приемы...; приобрели предметные, практические навыки...</p> <p>Например: по окончании первого (второго...) года обучения учащиеся: будут знать/понимать, иметь представление, овладеть понятиями, расширят представления, будут развиты устойчивая потребность к самообразованию...; будут уметь, будут стремиться, получат навыки, научатся делать, будут развиты творческие способности...;</p> <p>Личностные результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированная общественная активность, культура общения и поведения; потребность в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании; ценностные ориентации; сформированная способность учащихся к самооценке на основе морально-правовенных норм; эмоциональное отношение к достижению, волевые усилия.</p> <p>Возможные глаголы для формулирования: понимают, проявляют, стремятся, осуществляют (самоанализ, рефлексия), осознают, оценивают, ответственно относятся, различают, оценивают, определяют, включают...</p> <p>- сформирована устойчивая потребность, воспитаны морально-волевые и нравственные качества, сформирована активная жизненная позиция... Метапредметные результаты которые приобретает учащийся по итогам освоения</p>

		<p>программ, означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений (коммуникативные - строить высказывания, задавать вопросы, уметь общаться и т.д.; регулятивные - умение составить план, сравнивать и т.д.; познавательные - умение работать с информацией: искать, оценивать и т.д.).</p> <p>Глаголы: формулируют, ставят проблему, аргументируют, проводят исследование, сравнение, высказывают, осознают, осуществляют, устанавливают, используют, проявляют, находят, оценивают...</p> <p>Например, приобретён опыт освоения универсальных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критическое мышление - потребность, способность и готовность к анализу и принятию решений; - креативность - потребность, способность и готовность к созданию нового; - коммуникация – потребность, способность и готовность к общению; - кооперация (сотрудничество) - потребность, способность и готовность к сотрудничеству, взаимодействию; ситуативной децентрализации общения и совместной деятельности; - самопрезентация - потребность, способность и готовность представить свое мнение, суждение, отношение и собственные результаты в процессе сотрудничества, публичное выступление. <p>Если программа рассчитана более чем на 1 год, то необходимо прописать результаты для каждого года обучения.</p>
<p>2.1. Условия реализации программы</p>	<p>2.1.1. Материально-техническое обеспечение (оборудование, помещения, материалы, инструменты, используемые при реализации программы)</p>	<p>Раздел 2. «Комплексе организационно-педагогических условий»</p> <p>Для реализации программы «...» помещение должно соответствовать следующим характеристикам... (выбрасм необходимое):</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о помещении, в котором проводятся занятия (учебном кабинете, компьютерном классе, актовом зале и т.д.); - перечень оборудования учебного помещения, кабинета (классная доска, столы и стулья для учащихся и педагога, шкафы и стеллажи для хранения дидактических пособий и учебных материалов и т.п.); - перечень технических средств обучения (компьютер, принтер, графо-, мультимедиа-

проекторы, интерактивная доска, телевизор, музыкальный центр, видеомагнитофон, DVD-проигрыватель и т.п.);
 - перечень материалов, необходимых для занятий: ватман, клей, краски и других материалов и т.п.;
 - учебный комплект на каждого учащегося (тетрадь, ручка, карандаш, фломастеры, набор цветной бумаги, альбом и т.п.).

2.1.2. Учебно-методический комплекс программы (УМК) оформляется в приложении №2 к программе. УМК состоит из следующих разделов:

1. а) Каталог учебно – наглядных и дидактических пособий:
 Учебно-методический комплекс программы

№ п/п	Модуль, тема	Вид, название пособия	Количество	Примечание
Для учащихся				
Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов, инвалидов				
Для педагогов				

б) Электронные варианты пособий, указанных в каталоге.
 Примечание: если в наличии есть изданная книга, указанная в каталоге, необходимо предоставить ее для оформления формуляра.
 в) Электронные варианты программ, заявленных в пояснительных записках к программе по предмету.

2. Информационно - методическое обеспечение (каталог материалов, в том числе электронных, используемых при реализации программы). Электронные образовательные ресурсы (аудио, видео), специальные компьютерные программы, информационные технологии.

№ п/п	Название	Носитель	Количество
1.			
2.			
3.			

		<p>3. Словарь терминов:</p> <p>Понятие – определение</p> <table border="1" data-bbox="223 60 411 1288"> <thead> <tr> <th data-bbox="223 60 295 313">№ п/п</th> <th data-bbox="223 313 295 604">Раздел программы</th> <th data-bbox="223 604 295 1064">Понятие</th> <th data-bbox="223 1064 295 1288">Определение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="295 60 335 313">1.</td> <td data-bbox="295 313 335 604"></td> <td data-bbox="295 604 335 1064"></td> <td data-bbox="295 1064 335 1288"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="335 60 375 313">2.</td> <td data-bbox="335 313 375 604"></td> <td data-bbox="335 604 375 1064"></td> <td data-bbox="335 1064 375 1288"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="375 60 411 313">3.</td> <td data-bbox="375 313 411 604"></td> <td data-bbox="375 604 411 1064"></td> <td data-bbox="375 1064 411 1288"></td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Раздел программы	Понятие	Определение	1.				2.				3.			
№ п/п	Раздел программы	Понятие	Определение															
1.																		
2.																		
3.																		
<p>2.2. Методы и технологии обучения и воспитания</p>	<p>- Соответствие заявленных технологий обучения (не более трех) содержанию программы, достигнуто заявленных результатов, соответствие возрасту учащихся; обоснованность используемых методов и форм обучения;</p> <p>- соответствие заявленных технологий воспитания (не более двух) содержанию программы и плану воспитательной работы (см. приложение №4 «План воспитательной работы на учебный год»);</p> <p>- формы работы с родителями (3-4 предложения) (см. приложение №5... План работы с родителями (законными представителями) на учебный год)</p>	<p>Методические материалы включают в себя:</p> <p>- описание методов обучения: методы обучения: словесный, наглядный, практический; объяснительно-иллюстративный; репродуктивный; частично-поисковый, исследовательский; проблемный, игровой, дискуссионный, проектный и др.; активные и интерактивные методы обучения; социогровые методы.</p> <p>Методы воспитания: убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.</p> <p>Педагогические технологии:</p> <p>Педагогические технологии: индивидуального обучения, группового обучения, коллективного взаимообучения, дифференцированного обучения, разноуровневого обучения, проблемного обучения, дистанционного обучения, педагогической мастерской, ТРИЗ, игровой деятельности, критического мышления, проектной деятельности, учебно-исследовательской деятельности и др.</p> <p>Здоровьесберегающие технологии - как система мер, направленных на сохранение здоровья учащихся во время учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Специальные технологии (характерные для предметной области).</p> <p>Воспитательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология «Создание ситуации успеха»; - педагогика сотрудничества; - технология гуманного коллективного воспитания В.А. Сухомлинского; - технология КТД И.П. Иванова (коллективные творческие дела); - гуманно – личностная технология Ш.А. Амонашвили и др. 																
<p>2.3. Формы контроля, промежуточной аттестации</p>	<p>Указать формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации на</p>	<p>Оценка образовательных результатов учащихся по программе должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений учащихся должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов, а также</p>																

каждый год обучения для программы

диагностировать мотивацию достижений личности.
 Промежуточная аттестация проводится с целью соответствия результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы, заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Промежуточная аттестация и текущий контроль проводится в формах определенных Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации освоения учащимися в МУ ДО «ЦППМиСП».

Этапы аттестации учащихся и текущего контроля успеваемости, контрольно-измерительных материалов

Виды контроля, промежуточная аттестация	Цель	Содержание	Форма	Контрольно-измерительные материалы. Критерии

Оценочные материалы
 Оценочные материалы оформляются в приложении №3 к программе.

Перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (ФЗ № 273, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5).

2.4. Список литературы

Нормативные документы, литература для педагогов, учащихся) в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (см. приложение

1. Нормативно – правовые документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31.07. 2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12. 2010 № 436-ФЗ (последняя редакция) «О защите детей от информации, приносящей вред их здоровью и

№3 к Положению)

развитию»;

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р);
- Приказ Министерства образования и науки России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3.648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (п.3.6);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Республике Коми от 19.09.2019 № 07-13/631;
- Примерная программа воспитания. Утверждена на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 02.06.2020 (<http://form.instrao.ru>);
- Постановление Правительства Республики Коми от 11.04.2019 № 185 « О

стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2035 года» [Электронный ресурс]. – Режим доступа <https://elck.ru/Tj1>

- Решение Совета МО ГО "Сыктывкар" от 10.12.2019 № 44/2019-619 "О внесении изменений в решение Совета МО ГО "Сыктывкар" от 08.07.2011 № 03/2011-61 "О Стратегии социально-экономического развития МО ГО "Сыктывкар" до 2030 года" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elck.ru/Tjlea>;

- Устав МУ ДО «ЦППМиСП»;

- Лицензия на осуществление деятельности МУ ДО «ЦППМиСП»;

- Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам МУДО «ЦППМиСП».

Документы в соответствии с содержанием программ.

2. Список литературы для педагогов.

3. Список литературы для учащихся.

Список литературы – это перечень основной и дополнительной литературы: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;

- справочные пособия: словари, справочники;

- ссылки на интернет-ресурсы;

- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы.

Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса - педагогов, учащихся.

Списки литературы должны быть представлены в количестве не менее 5 источников, с обязательным включением информационных источников современных авторов (год издания - не менее 5 лет), и ссылок на интернет-ресурсы.

Описание составляется по правилам, предписанным государственными стандартами. В настоящее время действуют:

- ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

<p>Приложения к программе</p>	<p>Наличие обязательных приложений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - календарно - тематический план составляется для учебной группы с постоянным составом учащихся (приложение №1); - учебно-методический комплекс программы (УМК) (приложение №2 к программе...); - оценочные материалы для осуществления диагностики уровня освоения программы на каждый год (приложение №3); - план воспитательной работы на учебный год (приложение №.4); - план работы с родителями (законными представителями) (приложение №5); - технологические карты занятий / конспекты занятий для программ, реализующих в группах с переменным составом. (приложение №6).
--------------------------------------	--

Приложение № 2

к Положению об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам МУДО «ЦППМиСП»

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи»
МУ ДО «ЦППМиСП»

Рекомендована:
Педагогическим советом
МУ ДО «ЦППМиСП»
Протокол № _____
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю:
директор МУДО «ЦППМиСП»
_____ Т.В. Балыгина
приказ №__ от «__» _____ 20__ г.

Принята: Методическим
советом МУ ДО «ЦППМиСП»
Протокол № _____
«__» _____ 20__ г.

Дополнительная общеобразовательная программа -
дополнительная общеразвивающая программа
«Путь в профессию»

Направленность: социально -
гуманитарная
Уровень сложности содержания –
стартовый
Возраст учащихся – 14-18 лет
Срок реализации – 1 год
Составитель:
Коюшева И.Б. – педагог
дополнительного образования
Ширяева Т.В. – педагог-психолог

Сыктывкар
2023

Приложение № 3

к Положению об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам МУДО «ЦППМиСП»

Библиографическое описание документов:

Книги с указанием одного, двух или трех авторов:

Схема:

Фамилия, И. О. одного автора (или первого). Заглавие книги: сведения, относящиеся к заглавию / И. О. Фамилия одного (или первого), второго, третьего авторов; сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Сведения о переиздании. – Место издания: Издательство, год издания. – Количество страниц.

Книга одного автора:

Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.- практ. пособие / В. Г. Игнатов. – Ростов н/Д: СКАГС, 2000. – 319 с.

Базаров, Т. Ю. Управление персоналом: учеб. пособие / Т. Ю. Базаров. – М.: Академия, 2003. – 218 с.

Балабанов, И. Т. Валютные операции / И.Т. Балабанов. – М.: Финансы и статистика, 1993. – 144 с.

Книга двух авторов:

Корнелиус Х. Выиграть может каждый: Как разрешать конфликты / Х. Корнелиус, З. Фэйр; пер. П. Е. Патрушева. – М.: Стрингер, 1992. – 116 с.

Смирнов, К. Высшая математика: учебник / К. Смирнов, В. Петров. – М.: Университет, 2003. - 220 с.

Агафонова, Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева; под общ. ред. А. Г. Калпина. – М.: Юрист, 2002. – 542 с.

Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе / А. Д. Ершов, П. С. Конопаева. – СПб. : Знание, 2002. – 232 с.

Книга трех авторов:

Киселев, В.В. Анализ научного потенциала/ В. В. Киселев, Т. Е. Кузнецова, З. З. Кузнецов. – М.: Наука, 1991. – 126 с.

Громов, С. Экономика: сб. ст. / С. Громов, Н. Тихонов, Т. Глушкова. - М.: ЭКСМО, 2001. - 230 с.

Журавлев, П. В. Мировой опыт в управлении персоналом: обзор зарубежных источников/ П. В. Журавлев, М. Н. Кулапов, С. А. Сухарев. – М.: Рос. Экон. Акад.; Екатеринбург: Деловая книга, 1998. – 232 с.

Аяцков, Д. Ф. Кадровый потенциал органов местного самоуправления: проблемы и опыт оценки/ Д. Ф. Аяцков, С. Ю. Наумов, Е. Н. Суетенков. – Саратов: ПАГС, 2001. – 135 с.

Книги, имеющие четырех и более авторов:

Схема:

Заглавие книги: сведения, относящиеся к заглавию/ И. О. Фамилия одного автора с добавлением слов [и др.]; сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Сведения о переиздании. – Место издания: Издательство, год издания. – Количество страниц.

Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К. Д. Скрипник [и др.]. - М.: Приор, 1999. - 189 с.

Философия: университетский курс : учебник / С. А. Лебедев [и др.] ; под общ. ред. С. А. Лебедева. – М.: Гранд, 2003. – 525 с.

Управление персоналом: от фактов к возможностям будущего: учеб. пособие / А. А. Брасс [и др.] – Минск : УП «Технопринт», 2002. – 387 с.

Сборники статей, официальных материалов:

Обычное право народов Сибири: (Буряты, якуты, эвенки, алтайцы, шорцы): сб. ст. / сост. и авт. коммент. В. В. Карлов. – М.: Компания «Евраз. Регион», 1997. – 105 с.

Организация и порядок уголовного судопроизводства: сб. правовых актов / сост. В. Н. Галузо. – М. : Юрид. лит., 1998. – 816 с.

Социальные льготы: сборник / сост. В. Зинин [и др.]. – М.: Соц. защита, 2000. – 203 с.

Кодекс законов о труде Российской Федерации: с изм. и доп. по состоянию на 1 июня 1997 г. / вступ. ст. Ю. П. Орловского. – М.: Бек, 1997. – 94 с.

Примечание: Если сведения, относящиеся к заглавию, состоят из одного слова, сокращение не используется.

Пример: «сборник», но «стат. сб.».

Периодические и продолжающиеся издания:

Газета:

Схема:

Заглавие газеты: характер и целевое назначение издания. – Место издания. – Перечень просмотренных годов.

Культура: еженед. газ. интеллигенции. – М., 1995-2000. Российские вести. – М., 1990-1995.

Журнал:

Схема:

Заглавие журнала: характер и назначение издания, сведения о том, органом какого учреждения (организации) он является. – Место издания: Издательство, перечень просмотренных годов.

Морской сборник: журн. воен.-мор. флота М-ва обороны Рос. Федерации. – М. : Тип. газ. «Красная звезда», 1998-2000.

Вопросы истории. – М.: Наука, 1990-2000.

Изоиздания

Кустодиев Б. М. Портрет Ирины Кустодиевой с собакой Шумкой, 1907 [Изоматериал]: холст, масло / Б. М. Кустодиев (1878-1927). – Самара: Агни, 2001.

Графика [Изоматериал]: нагляд. пособие для образоват. учреждений по предмету «Культура Башкортостана»: [комплект репрод. / авт.-сост. Н. И. Оськина; слайды Л. А. Черемохина ; пер. на башк. яз. М. С. Аминовой]. – Уфа: Демидур, 2001.

Нотные издания

Бойко Р. Г. Петровские звоны [Ноты]: (Юность Петра): муз. ил. к рус. истории времен Петра Первого : ор. 36 / Ростислав Бойко. – Партитура. – М.: Композитор, 2001. – 96 с.

Эшпай А. Я. Квартет [Ноты]: для скрипок, альты и виолончели / Андрей Эшпай. – Партитура и голоса. – М.: Композитор, 2001. – 34 с.

Статьи из газет, журналов, продолжающихся изданий (труды, известия, ученые записки):

Схема:

Фамилия И. О. одного автора (или первого). Заглавие статьи / И. О. Фамилия одного (или первого), второго, третьего авторов // Заглавие газеты, журнала, продолжающегося издания / Наименование учреждения или организации (для продолжающегося издания). Номер и название серии (для журнала). – Год издания. – Том, выпуск, номер. – Дата, месяц (для ежедневных газет); Дата, месяц и номер (для еженедельников). – Первая и последняя страницы статьи (кроме газет объемом 8 и менее страниц).

... из газеты

Цыдыпов В. Частными руками / В. Цыдыпов // Молодежь Бурятии. – 2006. – 1 ноября. (№ 44). – С. 3.

Босенко В. Последний приют Ахматовой / В. Босенко // Лит. газ. – 2001. – 7-13 марта (№ 10). – С. 11.

... из журнала

Кириллова Н. Б. Медиакультура, миф и политика / Н. Б. Кириллова // Философские науки. – 2006. – № 6. – С. 26 - 44.

Горбачев М. С. Журналистика – это свобода для творчества и изучения / М. С. Горбачев // Вестн. Моск. ун-та. Сер.10. Журналистика. – 2001. – № 1. – С. 3 - 9.

Леонтьев Д. А. Курт Левин: в поисках нового психологического мышления / Д. А. Леонтьев, Е. Ю. Патяева // Психол. журн. – 2001. – Т.22, № 5. – С. 5 – 16.

Нормативно-правовые документы:

Схема:

Заглавие официального документа: сведения, относящиеся к заглавию (постановление, указ), дата принятия документа // Название издания. – Год издания. – Номер (для журнала), Дата и месяц (для газеты). – Первая и последняя страницы.

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: ОСЬ-89, 2000. - 48 с.

Об исполнении федерального бюджета за 2003 год: федер. закон от 4 апреля 2005 № 30-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2005. - № 15. Ст. 1275.

О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 9 марта 2004 № 314 // Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 11. - Ст. 945.

Об инвестиционном фонде Российской Федерации: постановление Правительства от 23 ноября 2005 № 694 // Собрание законодательства РФ. – 2005. - № 48. - Ст. 5043.

Описание электронных ресурсов:

Электронные ресурсы локального доступа

Твердый носитель (с информацией, зафиксированной на отдельном физическом носителе):

Схема:

Фамилия И. О. автора (если указаны). Заглавие (название) издания [Электронный ресурс]. – Место издания: Издательство, год издания. – Сведения о носителе (CD-ROM, дискета).

Примечание: Общее обозначение материала в квадратных скобках [Электронный ресурс] приводится в том случае, если документы этого вида не сгруппированы отдельно среди массива текстовых или иных документов. Если же электронным изданиям посвящен отдельный раздел в библиографическом списке, обозначение материала в квадратных скобках можно опустить.

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Реклама и PR, 1874 – 2000 [Электронный ресурс]: список лит. – М.: РГБ, 2000. – Дискета.

Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000 [Электронный ресурс]. – М.: Кирилл и Мефодий, 2000. – 2 электрон. опт. диск

Электронные ресурсы удаленного доступа:

Электронный сетевой ресурс (представленные в Интернете или внутренних сетях):

Схема:

Фамилия И. О. автора (если указаны). Название ресурса [Электронный ресурс]. – Место издания: Издательство, год издания (если указаны). – Адрес локального сетевого ресурса (дата просмотра сайта или последняя модификация документа).

Руководство: как создавать контент и писать тексты для веб-сайтов? [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arcobaleno.ru.livejournal.com/16328.html>.

Репина Е. А. Агрессивный текст как тип текста [Электронный ресурс] / Е. А. Репина. – Режим доступа: [http // www.textology.ru/public/aggress.html](http://www.textology.ru/public/aggress.html) (10 янв. 2000).

Шкловский И. Разум, жизнь, вселенная [Электронный ресурс] / И. Шкловский. – М.: Янус, 1996. – Режим доступа: [http :// www.elibrary.ru /books/shklovsky/titul.htm](http://www.elibrary.ru/books/shklovsky/titul.htm) (23 нояб. 2001).

Наиболее часто встречаются в библиографических записях следующие сокращения слов:

выпуск – вып.

избранные сочинения – избр. соч.;

книга — кн.;
межвузовский сборник научных трудов — межвуз. сб. науч. тр.;
под редакцией — под ред.;
полное собрание сочинений — полн. собр. соч.;
сборник научных трудов — сб. науч. тр.;
сборник трудов — сб. тр.;
собрание сочинений — собр. соч.;
составитель — сост.;
страница — с.;
том — т.;
перевод с ... — пер. с ...

Сокращенно обозначаются города:

Москва — М.,
Нижний Новгород — Н. Новгород,
Петроград — Пг.,
Ростов-на-Дону — Ростов н / Д.,
Санкт-Петербург — СПб.,
Ленинград — Л.

Названия остальных городов указываются полностью. Переименование города не влияет на указание места издания.

Если на титульном листе указано два места издания, то они приводятся через точку с запятой:

М.; СПб.

Официальные документы занимают в списке литературы особое место. Они всегда ставятся в начале списка в определенном порядке:

- Конституции;
- Кодексы;
- Законы;
- Указы Президента;
- Постановление Правительства;
- Другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

