

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи»

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
протокол № 1
«08» сентября 2016



УТВЕРЖДАЮ
директор МУ ДО «ЦППМиСП»
С.Д. Писцова
приказ № 117 от «9» сентября
2016

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(законных представителей)
Протокол № 1 от «11» 09 20 17 г.

**Положение о работе с родителями/законными
представителями муниципальных образовательных организаций
г. Сыктывкара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения МУ ДО «Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – МУ ДО «ЦППМиСП», Центр) и муниципальных образовательных организаций г. Сыктывкара (далее – МОО) по организации правового, психолого-педагогического, профориентационного просвещения, консультирования родителей/законных представителей), являющихся участниками образовательных отношений через родительские собрания, групповые консультации.

1.2. Положение о работе с родителями/законными представителями МОО г. Сыктывкара (далее – Положение) определяет его назначение, функции работы с родителями в системе воспитательной работы Центра, а также этапы взаимодействия с муниципальной организацией по оказанию психолого-педагогического социально-педагогическое сопровождения.

1.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утв. Указом Президента РФ от 01.06.2012 №761); Законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Приказом Министерства образования РФ «О концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в

образовательной среде» от 28.02.2000 г. № 619; Уставом МУ ДО «ЦППМиСП» п.2.4.

1.4. Осуществление правового, психолого-педагогического, профориентационного просвещения, консультирования родителей/законных представителей) производится на основе Муниципального задания администрации МО ГО «Сыктывкар», плана работы управления образования АМО ГО «Сыктывкар» на текущий учебный год, плана работы МУ ДО «ЦППМиСП» на текущий учебный год, по заявке муниципальной образовательной организации на безвозмездной основе

1.5. Срок данного Положения не ограничен.

2. Функции психолого-педагогического сопровождения родителей/законных представителей учащихся МОО

2.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно – воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

2.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе заявки МОО). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как лектории, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

2.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – встречи с элементами тренинга, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

2.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

2.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

2.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательных отношений и заинтересованных представителей социума, субъектов профилактики по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

3. Формы психолого-педагогического взаимодействия с родителями/законными представителями учащихся МОО

- 3.1. Специалистами Центра реализуются следующие виды взаимодействия с родителями:
- родительские собрания по итогам работы МУ ДО «ЦППМиСП» в образовательной организации;
 - тематические лектории;
 - собрания – диспуты;
 - собрания – групповые консультации;
 - собрания – собеседования.

4. Этапы взаимодействия с муниципальной организацией по оказанию психолого-педагогического сопровождения

4.1. Муниципальная образовательная организация формирует запрос в МУ ДО «ЦППМиСП» о необходимости интеграции в воспитательное пространство МОО определенной работы по психолого-педагогическому сопровождению родителей учащихся.

4.2. За 10-14 дней до исполнения в Центр направляется заявка МОО (Приложение №1).

4.3. Администрацией Центра назначается педагог-психолог, педагог дополнительного образования, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед для реализации запроса.

5. Документооборот по психолого-педагогическому, социально-педагогическому сопровождению родителей/законных представителей учащихся МОО

5.1. Заявка от муниципальной образовательной организации. Срок хранения учебный год.

5.2. По итогам проведения работы с родителями/законными представителями в журнале регистрации делается запись по форме:

№ п/п	МОО	Дата проведения	Форма проведения	Количество родителей	ФИО проводящего	Тема выступления

Приложение №1

Директору МУ ДО «ЦППМиСП»
С.Д. Писцовой
Заместителя директора
МАОУ «СОШ № ____»
ФИО _____

Контактный телефон _____

Заявка на внеклассные занятия

Дата	Мероприятие	Время	Классы	№ урока	Кабинет	Ответственный в МОУ (ФИО полностью) Конт-й тел -н
Работа с родителями						

Вариант заявки для классных руководителей

Директору МУ ДО «ЦППМиСП»
С.Д. Писцовой
преподавателя МОУ СОШ №...
ФИО полностью
контактный телефон

Заявка

Прошу направить преподавателей для проведения:
название мероприятия _____
дата проведения _____
класс _____
время проведения _____
кабинет _____

Число

подпись