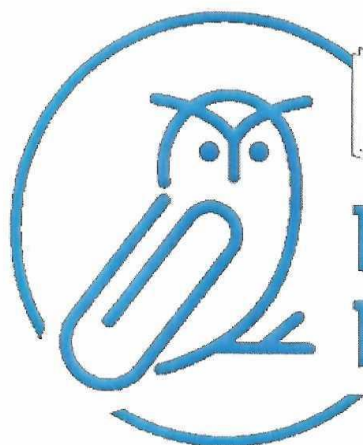




Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
(МУДО «ЦППМиСП»)



УТВЕРЖДАЮ
директор МУДО «ЦППМиСП»
Т.В. Балыгина
приказ от «31» августа 2023 г. № 167



2023

ГОД ПЕДАГОГА
И НАСТАВНИКА

ПЛАН РАБОТЫ на 2023 – 2024 учебный год

г. Сыктывкар
2023

П Л А Н Р А Б О Т Ы **на 2023– 2024 учебный год**

Цель работы: достижение качественно нового уровня развития МУДО «ЦППМиСП», соответствующего перспективным инновационным потребностям системы образования муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в части психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

Приоритетные задачи:

- совершенствовать нормативную и правовую базу деятельности МУДО «ЦППМиСП» согласно действующему законодательству;
- обновить содержание дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с вызовами современного общества и запросами участников образовательных отношений;
- обеспечить эффективность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи по критериям: качество, доступность, своевременность, востребованность, конкурентоспособность;
- расширять спектр предложений по психолого-педагогическому сопровождению различных категорий учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогов МОО;
- способствовать расширению пространства межведомственного взаимодействия для реализации проектов Программы развития «Пространство возможностей и выбора» МУДО «ЦППМиСП»;
- совершенствовать систему развития педагогических кадров МУДО «ЦППМиСП» с учетом уровня профессионального развития и потребностей каждого педагога.

I. Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных результатов на 2023-2024 учебный год

1.1. Деятельность по выполнению муниципального задания в части реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ

- провести в сентябре 2023-2024 учебного года целенаправленную работу по мотивации руководителей МОО к реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих

программ, направленных на профилактику неблагоприятных явлений в детской и подростковой среде в образовательных организациях города;

- обеспечить реализацию адаптированной дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы «Планета логика» для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по АООП основного общего образования;

- осуществлять мониторинг образовательной деятельности в части реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в муниципальных образовательных организациях;

- усилить административный контроль за полнотой реализации учебного плана дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

- обеспечить участие родителей (законных представителей) в проведении независимой оценки качества деятельности МУДО «ЦППМиСП» в части реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ (увеличить охват родителей по заполнению анкет обратной связи).

1.2. Деятельность по обеспечению комплексной помощи детям с особыми образовательными потребностями

- реализовывать адаптированные дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся по АООП начального общего образования, основного общего образования;

- осуществлять мониторинг эффективности рекомендаций учащимся, прошедшим обследование на ТППМК;

- оказывать консультативную помощь родителям по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью, в том числе через работу Школы родителей детей с особыми образовательными потребностями и интернет – клуб для родителей «Равные возможности»;

- оказывать консультативную помощь педагогам муниципальных образовательных организаций (далее – МОО) по обучению учащихся, нуждающихся в специальных образовательных условиях для получения качественного образования;

- участвовать в организации и проведении мероприятий по вопросам организации обучения учащихся с ОВЗ и инвалидностью в МОО, создания специальных условий обучения учащихся с ООП;

- повышать профессиональную компетентность специалистов ТПМПК соответствующего профиля в рамках своей специализации;
- взаимодействовать с психолого-педагогическими консилиумами МОО с целью обеспечения квалифицированной психолого-педагогической помощи и сопровождения, создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, несовершеннолетних детей с девиантным (общественно опасным) поведением;
- продолжить взаимодействие с общественными организациями по вопросам организации инклюзивного образования.

1.3. Деятельность службы МУДО «ЦППМиСП» по психолого-педагогическому, медико-социальному обеспечению

- продолжить взаимодействие с муниципальными общеобразовательными организациями в рамках деятельности Службы психолого-педагогического, медико-социального обеспечения образовательных отношений;
- осуществлять оказание психолого-педагогической, медико-социальной помощи участникам образовательных отношений.

1.4. Деятельность по предупреждению асоциальных проявлений в образовательной среде МО ГО «Сыктывкар»

- содействовать формированию традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- содействовать реализации целевых программ в сфере образования, здоровья, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних (профилактика безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий);
- содействовать формированию личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у подростков социально-нормативного жизненного стиля, действенной установки на отказ от приема ПАВ;
- содействовать предупреждению эмоционального неблагополучия и поведенческих рисков у учащихся;
- формировать у учащихся социальные компетенции, необходимые для ответственного поведения в обществе, способствующие формированию

правовой культуры;

- обеспечивать готовность учащихся к выбору направления профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда;

- продолжить реализацию муниципальных профориентационных проектов в рамках образовательного проекта «ТраекТОрия: выбираю будущее» на территории МОГО «Сыктывкар»;

- продолжить разработку и внедрение практико-ориентированных форм профориентационной работы, направленных на формирование опыта практической и рефлексивно-самооценочной деятельности учащегося в условиях реального или игрового профессионального контекста.

1.5. Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению родителей (законных представителей) учащихся муниципальных образовательных организаций

- совершенствовать работу по развитию психолого-педагогической компетенции родителей в рамках реализации программы психолого-педагогического просвещения «Успешный родитель»;

- участвовать в реализации Федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

1.6. Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению педагогических работников муниципальных образовательных организаций

- реализовывать мониторинговые исследования образовательной среды по психолого-педагогическому анализу социальной ситуации для выявления основных проблем, причин их возникновения и разработки средств решения по запросам управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

- проводить проблемные вебинары, семинары, методические совещания, консультации и другие формы работы, в том числе по профилактике эмоционального выгорания педагогических и руководящих работников по запросу МОО.

II. Создание условий для достижения цели и задач

2.1. Работа с педагогическими кадрами МУДО «ЦППМиСП»

- продолжить внедрение модели методической работы МУДО «ЦППМиСП» как фактора личностно-профессионального развития педагога и создание условий для формирования педагогического мастерства;
 - обеспечить методическое сопровождение аттестации и повышения квалификации педагогов дополнительного образования;
 - создать комфортную профессиональную среду в МУДО «ЦППМиСП», позволяющую реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне в целевых моделях наставничества («Педагог – молодой специалист», «Педагог – практикант», «Педагог – учащийся»);
 - обеспечить управление моделью методической системы работы МУДО «ЦППМиСП» и профессиональным ростом педагогов.

2.2. Работа с социальными партнерами МУДО «ЦППМиСП»

- планировать сетевое и партнерское взаимодействие с субъектами муниципального уровня Службы по психолого-педагогическому, медико-социальному обеспечению в муниципальной системе образования города;
- продолжить на основе договоров, соглашений о сотрудничестве реализацию совместных профилактических, просветительских и педагогических проектов и мероприятий с субъектами межведомственного взаимодействия по направлениям: профилактика асоциальных проявлений, профессиональная ориентация, правовое просвещение; здоровый и безопасный образ жизни;
- совершенствовать организацию совместной деятельности образовательных организаций, учреждений здравоохранения, психологической службы и ТПМПК по сохранению психического здоровья учащихся.

2.3. Управление достижением оптимальных результатов

Целью управления достижением оптимальных результатов является создание структуры управления, позволяющей эффективно достичь поставленных задач и запланированных результатов по созданию системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

Задачи:

- продолжить развитие компетенций управленческой команды МУДО «ЦППМиСП» в условиях современных требований менеджмента в образовании;
- провести проблемно-ориентированный, сравнительный анализ по направлениям деятельности МУДО «ЦППМиСП»;
- проводить оценку качества деятельности Центра в соответствии с Концепцией управления качеством дополнительного образования МУДО «ЦППМиСП».

III. Методическая работа МУ ДО «Центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи» на 2023- 2024 учебный год

Цель методической работы – мотивация педагогов к развитию творческого потенциала и повышению эффективности психолого-педагогического и медико-социального сопровождения путем вовлечения в процесс изучения, апробации и внедрения новых форм и методов работы в образовательное пространство.

Единая методическая тема:

Создание единого методического пространства МУДО «ЦППМиСП» как эффективного компонента системы управления качеством образования.

Ожидаемый результат:

- определены основные направления и конкретные механизмы внедрения модели методической работы МУДО «ЦППМиСП»;
- продолжено внедрение новых форм информационных технологий, методов, средств обучения и воспитания;
- повышен уровень научно-исследовательской и методической культуры педагогов;
- повышена компетентность субъектов образовательных отношений по направлениям деятельности МУДО «ЦППМиСП»;
- начата систематизация опыта педагогов по внедрению модели службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения по направлениям деятельности МУДО «ЦППМиСП»;
- осуществлена внешняя оценка качества деятельности по психолого-педагогическому сопровождению родителей (законных представителей) учащихся МОО, охваченных ДОП-ДОП МУДО «ЦППМиСП».

№	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Заседания методических советов:			
Цель: реализация задач на текущий учебный год			
1.	<p>1. Утверждение планов работы методического совета и методической работы отделов МУ ДО «ЦППМиСП» на 2023 - 2024 учебный год.</p> <p>2. Анализ планов работы отделов МУ ДО «ЦППМиСП» в соответствии с методической темой Центра.</p> <p>3. Утверждение повестки и проекта решения педагогического совета «Ключевые векторы развития МУДО «ЦППМиСП» в 2023 – 2024 учебном году».</p> <p>4. Утверждение составов аттестационных комиссий по аттестации на СЗД, заместителя руководителя и заведующего отделом.</p> <p>5. Принятие: локальных актов МУДО «ЦППМиСП».</p> <p>6. Вопросы повышения квалификации администрации и педагогов МУ ДО «ЦППМиСП» на ДПППК.</p> <p>7. Утверждение рабочих групп по обновлению методической копилки «Библиотечно-информационное обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ (далее - ДОП-ДОП) и направлений деятельности МУДО «ЦППМиСП».</p> <p>8. Утверждение рабочих групп по разработке анкет внешней оценки мероприятия, разработанных и апробированных в 2022-2023 учебном году по направлениям воспитательной деятельности».</p> <p>9. Утверждение рабочей группы по организации деятельности службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения (локальные акты, регламенты индивидуального, группового консультирования).</p>	30 августа	<p>Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Опарин А.А.</p>
2.	<p>1. Об аттестации и повышении квалификации педагогических кадров.</p> <p>2. Отчет рабочей группы по совершенствованию организации деятельности службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения.</p> <p>3. Утверждение плана награждения сотрудников МУДО «ЦППМиСП» на текущий учебный год.</p>	10 октября	<p>Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Опарин А.А.</p>
3.	<p>1. Отчет рабочих групп по разработке анкет внешней оценки мероприятия, разработанных и апробированных в 2022-2023 учебном году по</p>	13 ноября	<p>Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б.</p>

	направлениям воспитательной деятельности». 2. Утверждение повестки и проекта решения педагогического совета «Использование потенциала МУДО «ЦППМиСП» как центра дополнительного образования для формирования у учащихся функциональной грамотности и компетенций».		Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Опарин А.А.
4.	О подготовке методического совещания на тему: «Библиотечно-информационное обеспечение ДОП-ДОП и направлений деятельности МУДО «ЦППМиСП».	12 декабря	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Опарин А.А.
5.	1. Утверждение повестки проблемного семинара «Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений МУДО «ЦППМиСП». 2. Регламентация рабочего времени педагога-психолога. 3. Промежуточные итоги деятельности службы экстренной-психологической помощи.	12 января	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Опарин А.А.
.6.	Утверждение повестки и проект решения педагогического совета «Практические аспекты организации работы службы психолого-педагогического и социального сопровождения как элемента инновационного управления МУДО «ЦППМиСП».	20 февраля	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Опарин А.А.
7.	1. Утверждение повестки и проект решения «Оценка качества образовательной деятельности Центра в контексте эффективной реализации Концепции управления качеством дополнительного образования МУДО «ЦППМиСП» в 2023 -2024 учебном году». 2. Утверждение сценария праздника педагогического успеха «Мастер – класс!». 3. Проблемы и перспективы методической работы МУДО «ЦППМиСП» на 2024-2025 учебный год.	02 апреля	Кошель И.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Опарин А.А.
II. Организация методической работы в отделах			
Реализация планов работы отделов МУ ДО «ЦППМиСП» на 2023-2024 учебный год		Август - май	Коюшева И.Б. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В..
III. Методические совещания			
Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов.			

1	<p>«Методический продукт педагога дополнительного образования как показатель профессионального мастерства»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методическая работа педагога дополнительного образования как составная часть профессиональной деятельности (Коюшева И.Б.) 2. Создание методического продукта и его использование в рамках конкурсной деятельности (Цэрнэ Т.А.). 3. Метафорические карты в индивидуальной профессиональной консультации. (Ширяева Т.В.). 4. Использование интерактивных форм работы в правовом воспитании. (Костарев О.А.). 5. Вводный и итоговый контроль коррекционно-развивающей программы «Нейрологика» для учащихся с ЗПР на уровне основного общего образования. (Лущик Е.А.). 	12 сентября	Коюшева И.Б. Цветкова А.В.
2	<p>«Библиотечно-информационное обеспечение ДОП-ДОП и направлений деятельности МУДО «ЦППМиСП».</p> <p>Презентация «методической копилки педагога»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - справочная литература (энциклопедии, словари, справочники, таблицы, базы данных, ссылки, сайты и др.); - научная и научно-популярная литература (научные, научно-популярные издания и публикации, описание экспериментов и др.), в том числе на электронных носителях; - периодические издания, видеоматериалы (видеолекции, художественные и научно-популярные фильмы, видеозаписи занятий, мероприятий и др.); - методические материалы по организации направления образовательной деятельности педагога; - методические рекомендации по направлению деятельности педагога <p>Ответственные руководители рабочих групп.</p>	19 декабря	Коюшева И.Б. Кошель И.А. Цветкова А.В. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А.
3	<p>«Работа педагога по психолого-педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие коммуникативных навыков у учащихся младших классов посредством использования мультимедийных дидактических игр (Цветкова А.В.) 2. Приемы развития критического мышления у учащихся с ОВЗ (ЗПР и ТНР) на занятиях по АДОП-ДОП (Чегодаева Ю.В.). 3. Использование технологии дифференцированного обучения на занятиях по АДОП-ДОП «Планета логики» (Лущик Е.А.). 4. Нетрадиционные методы работы по профилактике и преодолению речевых нарушений у учащихся с ТНР на занятиях по АДОП-ДОП «Логоритмика» (Артеева А.С.) 	20 февраля	Кошель И.А. Коюшева И.Б. Цветкова А.В.

	5. Применение практико - ориентированных технологий на логопедических занятиях (Попова О.И.).		
4.	<p>«Профилактика и предупреждение деструктивного поведения учащихся. Методика воспитательно-профилактической работы».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Муниципальные мониторинги исполнения межведомственных планов как фактор повышения эффективности профилактической деятельности. Методические приемы составления адресных рекомендаций (Щанова Е.М., Быков В.Ю.). - Формы и методы работы по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних, пропаганды здорового образа жизни, организации досуга и внеурочной занятости учащихся, в рамках межведомственного взаимодействия субъектов профилактики, МОО, МУДО «ЦППМиСП» (Мокрецова С.В.). - Повышение правовой культуры учащихся посредством взаимодействия образовательной организации с родительской общественностью. из опыта работы проведения круглого стола «Об отцах и про отцов» (Щанова Е.М.). - Формирование и развитие правовой культуры учащихся через организацию деятельности Клуба помощников права «АльтернативА» (Петрова Е.Е.). 	26 марта	Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Щанова Е.М.
IV. Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов:			
4.1. Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.			
1.	Организация работы педагогов по индивидуальным темам самообразования.	В течение года	Коюшева И.Б. Кошель И.А. Цветкова А.В. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А.
2.	Курсовая подготовка педагогов МУДО «ЦППМиСП».	В течение года	Бальгина Т.В. Кошель И.А. Коюшева И.Б.
3.	Анализ посещённых занятий, собеседования с педагогами по реализации дополнительных общеобразовательных программ - общеразвивающих программ.	В течение года по плану внутренне го контроля	Бальгина Т.В. Кошель И.А. Коюшева И.Б. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Мокрецова С.В.
4.	Реализация модели наставничества в МУДО «ЦППМиСП» в соответствии с индивидуальными маршрутами развития педагогов.	В течение года	Бальгина Т.В. Коюшева И.Б. Фролов А.А.
5.	Содействие педагогам, принимающим участие в	В течение	Бальгина Т.В.

	конкурсах, акциях, городских мероприятиях и т.д.	года	Кошель И.А. Коюшева И.Б. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Мокрецова С.В.
6.	Создание рабочих групп по разработке локальных актов, по организации и проведению методических совещаний, педсоветов по новым направлениям деятельности МУДО «ЦППМиСП».	Август-сентябрь	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Коюшева И.Б. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В. Мокрецова С.В.

4.2. Аттестационные мероприятия:

1.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь	Кошель И.А. Коюшева И.Б.
2.	Индивидуальные консультации по формированию портфолио для прохождения аттестации.	В течение учебного года	Кошель И.А. Коюшева И.Б. Цветкова А.В.
3.	Мониторинг аттестуемых педагогов в учебном году.	Сентябрь	Кошель И.А.
4.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	Май	Кошель И.А.

4.3. Организация работы проблемных семинаров:

Цель: повышение образовательного и методического уровня педагогов, выработка коллегиальных решений по общим сложным проблемам, связанным с педагогической деятельностью.

1.	<p>«Опыт преодоления новых вызовов системе образования».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Научный подход к определению понятия «Образовательная экосистема 21 века», Self skills - навыки самообразования и пребывания в непрерывном образовании (Коюшева И.Б.). - Обобщение опыта работы в новых условиях - выступление педагогов: <ul style="list-style-type: none"> ✓ презентация краткосрочной психолого-педагогической программы «Шаги к успеху» по развитию мягких навыков у учащихся 6-7 классов (Быков В.Ю.); ✓ презентация краткосрочной психолого-педагогической программы «Время быть» по развитию мягких навыков у учащихся 8-9 классов (Латкин А.Ю.), - Важность внешней экспертной оценки профессиональной деятельности педагогов МУДО «ЦППМиСП» в рамках аттестационной и конкурсной деятельности. (Кошель И.А., Цветкова А.В.). 	03 октября	Коюшева И.Б. Кошель И.А. Цветкова А.В.
----	---	------------	---

2.	<p>«Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений МУДО «ЦППМиСП».</p> <p>1. Новые направления работы психолого - педагогического сопровождения Центра в 2023-2024 учебном году. Описание новой модели ППС МУДО «ЦППМиСП» (Цэрнэ Т.А.)</p> <p>2. Характеристика целевых групп учащихся для проведения психолого-педагогического сопровождения. Требования к ожидаемым результатам оказания адресной психологической помощи учащимся целевых групп (Кошель И.А.)</p> <p>3. Характеристика целевых групп родителей/законных представителей и педагогов для проведения психолого-педагогического сопровождения. Требования к ожидаемым результатам оказания адресной психологической помощи родителям/законным представителям целевых групп (Мокрецова С.В.)</p> <p>4. Феномен выученной беспомощности младших школьников как препятствие для развития самостоятельности (Быков В.Ю.)</p>	15 января	Цэрнэ Т.А. Коюшева И.Б. Кошель И.А.
4.4. Обобщение и распространение опыта работы			
Цель: Обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов			
1.	Описание передового опыта работы (публикация на сайте в разделе «Лучший опыт работы ОДО»)	В течение года	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Мокрецова С.В. Быков В.Ю.
2.	Праздник педагогического успеха «Мастер- класс!»: Представление лучших практик по реализации программ МУДО «ЦППМиСП» (все педагоги).	Апрель	Методический совет

Педагогические советы

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	<p>«Ключевые векторы развития МУДО «ЦППМиСП» в 2023 – 2024 учебном году».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ профессиональной деятельности педагогического коллектива МУ ДО «ЦППМиСП» за период 2022 -2023 учебного года. - Утверждение плана работы МУ ДО «ЦППМиСП» на 2023-2024 учебный год. 	31 августа	<p>Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б.</p>
2.	<p>«Использование потенциала МУДО «ЦППМиСП» как центра дополнительного образования для формирования у учащихся функциональной грамотности и компетенций».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогические компетенции по формированию функциональной грамотности учащихся в условиях дополнительного образования. (Коюшева И.Б.) - Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности учащихся по направлению профилактической деятельности. (Фролов А.А.). - Функциональная грамотность: современное понимание, алгоритм организации работы учащихся на занятиях по правовому просвещению. (Мокрецова С.В.) - Формирование функциональной грамотности у учащихся с ОВЗ, занимающихся по адаптированным программам МУДО «ЦППМиСП». (Цветкова А.В.) 	21 ноября	<p>Коюшева И.Б. Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В.</p>
3.	<p>«Практические аспекты организации работы службы психолого-педагогического и социального сопровождения как элемента инновационного управления МУДО «ЦППМиСП».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение координации интеграции взаимодействия специалистов МУДО «ЦППМиСП» и субъектов межведомственного взаимодействия по психолого-педагогическому сопровождению субъектов образовательных отношений (заведующие отделами). - Выбор наиболее эффективных форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений в рамках реализации психолого-педагогических проектов программы развития МУДО «ЦППМиСП» (кураторы психолого-педагогических проектов – Быков В.Ю., Фролов А.А.). - Методическое сопровождение работы служб школьного примирения (Цэрнэ Т.А.). - Использование техник когнитивной психотерапии в профконсультировании (Ширяева Т.В.). 	12 марта	<p>Кошель И.А. Мокрецова С.В. Цэрнэ Т.А. Балыгина Т.В. Коюшева И.Б.</p>

4.	<p>«Оценка качества образовательной деятельности Центра в контексте эффективной реализации Концепции управления качеством дополнительного образования МУДО «ЦППМиСП» в 2023 -2024 учебном году».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Объективность проведения внутренних оценочных процедур реализации ДОП-ДОП и вынесение адресных рекомендаций по результатам исполнения заявок МОО в 2023 -2024 учебном году (Кошель И.А) – Итоги мониторинга исполнения рекомендаций ТПМПК в МОО на территории МОГО «Сыктывкар» (Чегодаева Ю.В.); - Итоги реализации плана внутреннего контроля за воспитательной деятельностью (Мокрецова С.В.): - Соблюдение управленческого цикла по оценке качества психолого-педагогического сопровождения в рамках реализации проекта «Лестница успеха. Одаренный ребенок» (Цэрнэ Т.А.) 	27 мая	<p>Кошель И.А Балыгина Т.В. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цэрнэ Т.А.</p>
----	--	--------	---

IV. План организационно-педагогических мероприятий на 2023-2024 учебный год

Месяц	Мероприятия	Ответственный
<i>I. Совещания при директоре</i>		
Август -	<ul style="list-style-type: none"> - Строгое соблюдение особого режима работы и создание в Центре соответствующих условий для профилактики новой коронавирусной инфекции (в течение года). (Балыгина Т.В.) - Выбор председателя и секретаря совещания. - Организация и контроль за работой сайта, средств массовой информации. (Быков В.Ю., Мокрецова С.В.) - Определение готовности МУДО «ЦППМиСП» к новому 2023-2024 учебному году. - Актуализация планов работы по проектам Программы развития МУДО «ЦППМиСП» на текущий учебный год. - Представление графика консультаций педагогов МУДО «ЦППМиСП». 	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б.
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Техника безопасности труда. Соблюдение инструкций по ОТ (Фатеева К.М.) - Об итогах внутренней проверки МУДО «ЦППМиСП» по наставничеству. (Кошель И.А.) - Инструктаж по ведению внутренней документации. Требования к ведению документации строгой отчетности. (Кошель И.А., Мокрецова С.В.) - Перспективы развития модели службы психолого-педагогического, медико-социального сопровождения в рамках деятельности отдела психолого-педагогического сопровождения МУДО «ЦППМиСП» (Цэрнэ Т.А.). 	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Цэрнэ Т.А.
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МАОУ «МАОУ «СОШ №18»; - Итоги Дня контроля за деятельностью МУДО 	Балыгина Т.В. Кошель И.А., Мокрецова С.В.

	<p>«ЦППМиСП» по организации образовательного процесса в группах с постоянным составом (зачисление учащихся в группы с постоянным составом (соблюдение административных регламентов зачисления учащихся на ДОП-ДОП, соответствие деятельности по зачислению локальным актам Центра, своевременность и качество оформления приказов Центра, заполнение алфавитных книг, наличие письменных заявлений родителей (законных представителей) и др. (Кошель И.А., Цветкова А.В., Чегодаева Ю.В.).</p> <p>-</p>	Цветкова А.В.
Ноябрь	<p>- Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МОУ «СОШ № 33»; МАОУ «Технологический лицей». (Кошель И.А., Мокрецова С.В.)</p> <p>- Организация и проведение правовой недели в МОО г. Сыктывкара, осенней оздоровительной кампании. (Мокрецова С.В.)</p> <p>- Соблюдение требований пожарной безопасности в МУДО «ЦППМиСП». (Опарин А.А.)</p> <p>- Итоги реализации плана внутреннего контроля МУДО «ЦППМиСП» (администрация);</p> <p>- Анализ фактического выполнения учебного плана программ в группах с постоянным составом учащихся. (Кошель И.А.)</p> <p>- Текущие организационные вопросы. (Балыгина Т.В.)</p>	Балыгина Т.В. Опарин А.А. Кошель И.А. Мокрецова С.В.
Декабрь	<p>- Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МАОУ «СОШ № 4», МАОУ «СОШ № 7». (Кошель И.А., Мокрецова С.В.)</p> <p>- Выполнение Плана антикоррупционной деятельности МУДО «ЦППМиСП». (Кошель И.А.)</p> <p>- Утверждение графика отпусков на 2024 год .</p> <p>- Итоги организации работы по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на территории МО ГО «Сыктывкар» (Чегодаева Ю.В., Опарин А.А.)</p> <p>- Текущие организационные вопросы. (Балыгина Т.В.)</p>	Балыгина Т.В. Опарин А.А. Кошель И.А. Мокрецова С.В.
Январь	<p>- Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» за первое полугодие 2023-2024 учебного года. (Балыгина Т.В.)</p> <p>- Анализ фактического выполнения учебного плана программ в группах с постоянным составом учащихся в пером полугодии учебного года. (Кошель И.А.)</p> <p>- Итоги внутреннего контроля за воспитательной деятельностью в первом полугодии 2023-2024 учебного года. (Мокрецова С.В.)</p> <p>- Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МАОУ «СОШ №43».</p> <p>- Обеспечение антитеррористической защищенности в МУДО «ЦППМиСП» (Латкин А.Ю.)</p>	Балыгина Т.В. Опарин А.А. Кошель И.А. Мокрецова С.В.
Февраль	<p>- Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МАОУ «СОШ №31». (Кошель И.А., Мокрецова С.В.)</p> <p>- Подготовка к весенней оздоровительной кампании.</p>	Балыгина Т.В. Мокрецова С.В. Кошель И.А.

	(Мокрецова С.В.). - Состояние профориентационной деятельности МУДО «ЦППМиСП». Внешняя оценка. (Коюшева И.Б.)	
Март	- Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МАОУ «СОШ № 26», МОУ «СОШ №20». (Кошель И.А., Мокрецова С.В.) - О состоянии деятельности по сопровождению аттестации педагогических работников. (Кошель И.А.). - Деятельность Центра как ресурсной площадки Федерального подросткового Центра. (Балыгина Т.В.) - Состояние профилактической деятельности МУДО «ЦППМиСП». (Мокрецова С.В.) - Текущие организационные вопросы.	Балыгина Т.В. Мокрецова С.В. Кошель И.А.
Апрель	- Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. - Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МАОУ «СОШ №36» . - Текущие организационные вопросы.	Балыгина Т.В. Опарин А.А. Кошель И.А. Мокрецова С.В.
Май	- Итоги работы МУДО «ЦППМиСП» в МАОУ «СОШ №11», МОУ «СОШ № 34» г. Сыктывкара.. - Контроль за выполнением локальных актов МУДО «ЦППМиСП». - Текущие организационные вопросы.	Балыгина Т.В. Опарин А.А. Кошель И.А. Мокрецова С.В.
III. Общее собрание трудового коллектива		
Сентябрь	- Утверждение локального акта: Положение об оплате труда в 2023 - 2024 учебном году. - Организация учебных занятий с коллективом по вопросам: ТБ и ОТ; Пожарной безопасности; ГОиЧС . - Прививочная кампания 2023 – 2024 учебного года. - Диспансеризация сотрудников МУДО «ЦППМиСП»	Балыгина Т.В. Опарин А.А. Латкин А.Ю. Манов А.Д. Льнорова Е.А.
Май	- Подготовка к летним мероприятиям, подготовке к новому 2024-2025 учебному году. - Медосмотр сотрудников	Балыгина Т.В. Опарин А.А.

V. Внутренний контроль на 2023-2024 учебный год

Цель: Совершенствование системы внутреннего контроля и управления качеством психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Задачи:

- осуществлять контроль за исполнением законодательства в области образования;
- анализировать причины, лежащие в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализировать и вести экспертную оценку эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением внутренней документации;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

1. Контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов

Цель: совершенствование нормативного поля психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в соответствии с нормативными, правовыми актами и методическими рекомендациями в области образования Российской Федерации, Республики Коми, МОГО «Сыктывкар».

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
По графику посещения занятий в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ – общеразвивающих программ и воспитательных мероприятий	Контроль за соблюдением Устава Центра: -организация образовательного процесса в соответствии с требованиями нормативных, правовых документов.	Комплексно - обобщающий, предварительный. Текущий	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А.	Лист экспертной оценки Справка Собеседование Приказ Собеседование Приказ
Декабрь - май	Контроль за выполнением нормативных документов: -организация образовательного процесса в соответствии с требованиями нормативных, правовых документов	Комплексно-обобщающий, предварительный	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А.	Совещание при директоре

2. Контроль за работой отделов МУДО «ЦППМиСП».

Цель: стимулирование инновационной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий методической и социально-педагогической деятельности.

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
Октябрь (отдел профилактической работы)	1.Организационная работа: -план работы -ведение и оформление протоколов заседаний, другой документации 2.Учебно-методическая работа:	Обобщающий методом анализа протоколов заседаний и другой документации	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А.	Отчеты отделов по полугодиям
Ноябрь (отдел методической работы и профориентации)	-организация работы по изучению, обобщению и внедрению передового опыта; - ознакомление с	МО, анкетирование членов МО, посещение заседания МО и		

<p>)</p> <p>Декабрь (отдел по работе с детьми ОВЗ)</p> <p>Февраль (отдел психолого-педагогического сопровождения)</p>	<p>новинками методической, психолого-педагогической литературой;</p> <p>- организация открытых занятий;</p> <p>- методическое обеспечение учебного процесса.</p> <p>3. Воспитательная деятельность -эффективность используемых форм и методов организации и проведения воспитательных мероприятий.</p>	<p>мероприятий, проводимых членами МО.</p>		
---	--	--	--	--

3. Контроль за состоянием методической работы.

Цель: организация работы педагогического коллектива по повышению методического уровня, развитие компетентностных умений педагогов, отработка и совершенствование механизмов распространения педагогического опыта, повышение квалификации педагогов.

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
Август - сентябрь	Анализ планов работы отделов Центра: отражение в темах самообразования педагогов методической темы Центра	Тематический (методом собеседования и анализа)	Заведующие отделами	Методический совет
Сентябрь-апрель	Анализ реализации тем самообразования и методической темы Центра в практике работы педагогов-психологов и ПДО	Тематический (методом анализа)	Коюшева И.Б.	Методические совещания
Январь-февраль	Анализ методической работы по вопросу обмена педагогическим опытом через открытые занятия, воспитательные	Тематический (методом наблюдения и анализа)	Заведующие отделами	Заседания отделов по методическим вопросам

	мероприятия, выступления на педсоветах, методических совещаниях, проблемных семинаров, участия семинаров городского уровня, публикации и т.д.			
Апрель - май	Анализ динамики повышения методического уровня ПДО, педагогов-психологов и управленческие запросы сотрудников для составления списков на курсы ПК на следующий учебный год Анализ отчётов руководителей отделов по итогам учебного года.	Персональный (методом собеседования)	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Заведующие отделами Заведующие отделами Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А.	Методический совет Методический совет Анализ работы Центра за год
По графику	Контроль за организацией и проведением праздника педагогического успеха «Мастер-класс»	Персональный	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А.	Методический совет

4. Педагогические кадры

Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов и психологическое сопровождение образовательного процесса.

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Итог
Сентябрь	Контроль за повышением квалификации педагогов:	Входной: формирование плана повышения квалификации на курсах повышения	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Коюшева И.Б.	План
Май	-Анализ динамики	Персональный		Итоговый

	<p>повышения методического уровня педагогов, методических и управленческих запросов сотрудников для составления списков на курсы ПК на следующий учебный год, корректировка списков на текущий учебный год</p> <p>Контроль за прохождением аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - План прохождения аттестации. - Сопровождение аттестуемых. - Итоги аттестации. 			педсовет
Ноябрь - май	<p>Анализ мотивационной готовности педагогов к нововведениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -участие в рабочих группах. 	Персональный	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Коюшева И.Б. Мокрецова С.В.	Итоговый педсовет
Март	Контроль за степенью психологического комфорта педагогов	Комплексно - обобщающий	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Цэрнэ Т.А.	Совещание при директоре
По плану работы отделов	Контроль за изучением и распространением педагогического опыта	Комплексно-обобщающий	Балыгина Т.В. Коюшева И.Б. Цэрнэ Т.А. Цветкова А.В.	Заседания отделов

План контроля за состоянием реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ

Учебная четверть	Содержание контроля	Форма контроля	Вид контроля	Ответственные	Формы обобщения результатов
I	Состояние организации образовательного процесса по реализации ДОП – ДОП в группах с постоянным составом	Документарная проверка	Тематический	Балыгина Т.В. Кошель И.А.	Аналитическая справка Совещание при директоре
	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение профессионального и методического мастерства в ходе аттестации. - Контроль за содействием предупреждению эмоционального неблагополучия и поведенческих рисков у учащихся. -Контроль за формированием у учащихся социальных компетенций, необходимых для ответственного поведения в обществе, способствующих формированию правовой культуры, нравственной позиции. - Контроль за обеспечением готовности учащихся к выбору направления профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка. 	Персональный	Тематический	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А.	Лист экспертной оценки занятия Собеседование Приказ
II	Контроль за выполнением учебного плана программ в группах с постоянным составом	Документарная проверка	Тематический	Балыгина Т.В. Кошель И.А.	Приказ

	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль учебно – методического обеспечения занятий программ. - Контроль за содействием формирования у старшеклассников ценностных ориентиров, направленных на создание брака и семьи. - Контроль за содействием формирования личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у подростков социально-нормативного жизненного стиля, действенной установки на отказ от приема ПАВ. - Контроль за обеспечением готовности учащихся к выбору направления профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка. - Контроль за содействием предупреждению эмоционального неблагополучия и поведенческих рисков у учащихся. 	Персональный	Тематический	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А	Лист экспертной оценки занятия Собеседование Приказ
III-IV	<ul style="list-style-type: none"> -Контроль соответствия содержания занятий учебно-тематическим планам. - Контроль исполнения адресных рекомендаций по совершенствованию методической компетентности педагогов, данных по итогам посещения программных мероприятий в рамках внутреннего контроля за состоянием реализации дополнительных общеобразовательных 	Персональный	Тематический	Балыгина Т.В. Кошель И.А. Мокрецова С.В. Коюшева И.Б. Цветкова А.В. Цэрнэ Т.А	Лист экспертной оценки занятия Собеседование Приказ

	программ дополнительных общеразвивающих программ.	-				
ІУ	Контроль за выполнением учебного плана программ в группах с постоянным составом	Документ арная проверка	Тематиче ский	Балыгина Т.В. Кошель И.А.	Приказ	

План - график посещения занятий в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Реализуемая программа	Четверть			
			I	II	III	IV
1.	Петрова Е.Е.	«Подросток и закон», «Путь в профессию», «Правовая культура», «Экология современной семьи»	сентябрь-октябрь		январь-март	
2.	Мироненко И.С.	«Радуга»		ноябрь-декабрь		апрель-май
3.	Кошель И.А.	«Школа успеха», « Экология современной семьи»		ноябрь-декабрь		апрель-май
4.	Манов А.Д.	«Школа здоровья», « Экология современной семьи»		ноябрь-декабрь		апрель-май
5.	Мокрецова С.В.	«Мир, в котором я живу», «Найди себя»	сентябрь-октябрь		январь-март	
6.	Фролов А.А.	«Ступеньки взросления моего Я», «Границы свободы», «Экология современной семьи», «Найди себя», «Триггер успеха», «Я в мире с собой и другими»		ноябрь-декабрь		апрель-май
7.	Артеева А.С.	«Логопедическая ритмика»	сентябрь-октябрь		январь-март	
8.	Латкин А.Ю.	«Здоровое будущее-результат моего выбора», «Ступеньки взросления моего Я», «Современный терроризм: истоки , последствия»	сентябрь-октябрь		январь-март	
9.	Льнорова Е.А.	«Подросток и закон», «Найди себя», «Мир, в котором я живу»	сентябрь-октябрь		январь-март	
10.	Коюшева И.Б.	«Путь в профессию»	сентябрь-октябрь		январь-март	
11.	Цэрнэ Т.А.	«Путь в профессию», «Школа успеха», « Экология современной семьи», «Триггер успеха»		ноябрь-декабрь		апрель-май
12.	Цветкова А.В.	«Логопедическая ритмика»	сентябрь-октябрь		январь-март	
13.	Попова О.И.	«Пишем правильно»		сентябрь-октябрь		апрель-май

14.	Быков В.Ю.	«Здоровое будущее-результат моего выбора», «Ступеньки взросления моего Я», «Современный терроризм: истоки , последствия»		ноябрь-декабрь		апрель-май
15.	Ширяева Т.В.	«Путь в профессию», «Я в мире с собой и другими», «Школа успеха», «Триггер успеха»	сентябрь-октябрь		январь-март	
16.	Костарев О.А.	«Подросток и закон», «Правовая культура», «Современный терроризм: истоки , последствия»	сентябрь-октябрь		январь-март	
17.	Щанова Е.М.	«Подросток и закон», «Найди себя»	сентябрь-октябрь		январь-март	
18.	Лущик Е.А.	«Планета логики»	сентябрь-октябрь		январь-март	
19.	Чегодаева Ю.В.	«Умники и умницы»		ноябрь-декабрь		апрель-май

План - контроль за ведением внутренней документации

Месяц	Содержание	Итог
Октябрь-ноябрь	Журналы по реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ. Цель проверки: своевременность и правильность оформления записей.	Собеседование Приказ
Декабрь-январь	1. Культура оформления журнала по реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ. Цель проверки: выявление соблюдения единых требований по оформлению журналов и состояние посещаемости занятий. 2. Культура оформления журналов учета групповых форм работ педагогов Центра. Цель проверки: выполнение порядка заполнения. 3. Культура оформления журналов: рабочего журнала педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога, журнала учета консультаций педагогов - дополнительного образования. Цель проверки: систематичность ведения консультаций и отражения документально деятельности педагогов-психологов, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога.	Собеседование Приказы
Май - июнь	1. Система работы педагогов с журналами: по реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ. 2. Система работы с внутренней документацией Центра: журналы учета групповых форм работ педагогов, рабочие журналы педагогов-психологов, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога, журнала учета консультаций педагогов - дополнительного образования. Цель проверки: соответствие ведения документации требованиям по ведению внутренней документации. 2. Система работы с документацией в ТПМПК, на логопедическом пункте Центра. Цель проверки: соответствие ведения документации требованиям порядка работы ТПМПК, требованиям Порядка организации деятельности логопедического пункта МУ ДО «ЦППМиСП». 3. Контроль за соблюдением педагогами положений Регламента по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников. Цель проверки: качество выполнения процедур в рамках предоставления Услуги по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.	Собеседование Приказы

VI. Внутренний контроль за состоянием воспитательной работы и работы с родителями (законными представителями)

Задачи:

— Провести анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности педагогических работников в рамках воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» с учащимися в ходе реализации мероприятий проектов Программы развития «Пространство возможностей и выбора» МУДО «ЦППМиСП», в рамках оздоровительных кампаний, проведения городских мероприятий, профориентационных мероприятий, мероприятий программы «Успешный родитель».

— Оказать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

— Провести внешнюю оценку деятельности педагогов МУДО «ЦППМиСП» в части реализации воспитательных мероприятий для учащихся и родителей по итогам работы педагогов МУДО «ЦППМиСП» с целью установления степени удовлетворенности предлагаемыми услугами.

* Запланированный график мероприятий по контролю за воспитательной деятельностью педагогов МУДО «ЦППМиСП», следует считать предварительным, так как МУДО «ЦППМиСП» работает исходя из полученных заявок МОО, в соответствии с социальным заказом управления образования АМО ГО «Сыктывкар». По срокам мероприятия по контролю могут сдвигаться.

ПЛАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Период времени	Вид контроля	Форма контроля	Цель контроля	Метод контроля	Возможный объект контроля (ФИО)	Ответственный	Результат
Август - сентябрь	Состояние документации	Предварительный	Качество подготовки Предложений по воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» для МОО	Анализ документации	Предложения по воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» для МОО	Заместитель директора Мокрецова С.В.	Приказ об утверждении Предложений по воспитательной деятельности МУДО «ЦППМиСП» для МОО
	Состояние	Предварительный	Состояние	Анализ	Заявки МОО	Заместитель	Совещание с

	формирования заявок МОО на сентябрь - октябрь месяц		организации исполнения заявок МОО	документации		директора Мокрецова С.В.	заместителем директора, заведующими отделов
Октябрь ноябрь	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество проведения мероприятий программы психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) учащихся МОО «Успешный родитель» (по формированию личностной культуры у учащихся).	Наблюдение, анкетирование родителей, согласно стандартам качества, посещение родительских лекториев в МОО г. Сыктывкара	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Директор Балыгина Т.В. Заместители директора Кошель И.А. Мокрецова С.В. Заведующие отделов	Собеседование по итогам посещения, справки
	Текущий Осенняя оздоровительная кампания (ООК)	Комплексно обобщающий	– Формирование текущей документации; состояние проведения занятий по воспитательной деятельности для участников ДОЛ и ТО	Посещение занятий	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Директор Балыгина Т.В. Заместители директора Кошель И.А. Мокрецова С.В. Заведующие отделов	Приказ, план участия МУДО «ЦППМиСП» в ООК, справки, индивидуальные собеседования с педагогами по итогам контроля
	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество	Наблюдение, анкетирование учащихся,	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Директор Балыгина Т.В. Заместители	Собеседование по итогам посещения, справки

			воспитательной деятельности педагогов в ходе реализации мероприятий проектов «АльтернативА» и «Изменим мир к лучшему вместе» Программы развития «Пространство возможностей и выбора» МУДО «ЦППМиСП»	посещение воспитательных мероприятий в МОО г. Сыктывкара		директора Кошель И.А. Мокрецова С.В. Заведующие отделов	
	Текущий Конкурс в рамках проведения правовой недели – 2023 в целях совершенствования методов работы по формированию правосознания, популяризации правовых знаний (далее - Конкурс)	Предварительный	Состояние организации Конкурса	Проверка заявок, обратной связи	Координатор Конкурса: заведующий отделом профилактической работы	Заместитель директора Мокрецова С.В.	Совещание, положение по Конкурсу, проект приказа о проведении Конкурса
Декабрь	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество проведения мероприятий программы	Наблюдение, анкетирование родителей, согласно стандартам	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Директор Балыгина Т.В. Заместители директора Кошель И.А.	Собеседование по итогам посещения, справки

			психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) учащихся МОО «Успешный родитель» (по профессиональному самоопределению)	качества, посещение родительских лекториев в МОО г. Сыктывкара		Мокрецова С.В. Заведующие отделов	
	Текущий Муниципальное событие «Единый день профилактики»	Предварительный	Состояние организации события	Анализ документации и внешней оценки мероприятий события	Координатор события: заведующий отдела профилактической работы	Заместитель директора Мокрецова С.В.	План участия МУДО «ЦППМиСП», справки,
Февраль	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество воспитательной деятельности педагогов в ходе реализации мероприятий проекта «Профессиональная среда» Программы развития «Пространство возможностей и выбора» МУДО «ЦППМиСП»	Наблюдение, анкетирование учащихся, посещение воспитательных мероприятий в МОО г. Сыктывкара	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Директор Балыгина Т.В. Заместители директора Кошель И.А. Мокрецова С.В. Заведующие отделов	Собеседование по итогам посещения, справки

Апрель Март	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество воспитательной деятельности педагогов в ходе реализации мероприятий проекта «Мир начинается с тебя» Программы развития «Пространство возможностей и выбора» МУДО «ЦППМиСП»	Наблюдение, анкетирование учащихся, посещение воспитательных мероприятий в МОО г. Сыктывкара	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Директор Балыгина Т.В. Заместители директора Кошель И.А. Мокрецова С.В. Заведующие отделов	Собеседование по итогам посещения, справки
	Текущий	Комплексно – обобщающий	Состояние организации и качество проведения мероприятий программы психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) учащихся МОО «Успешный родитель» (по формированию здорового и безопасного образа жизни у учащихся).	Наблюдение, анкетирование родителей, согласно стандартам качества, посещение родительских лекториев в МОО г. Сыктывкара	Педагоги-психологи, ПДО МУДО «ЦППМиСП»	Директор Балыгина Т.В. Заместители директора Кошель И.А. Мокрецова С.В. Заведующий отделов	Собеседование по итогам посещения, справки

Май Июнь	Фронтальный	Состояние воспитательной работы в МУДО «ЦППМиСП»	Анализ эффективности выполнения плана воспитательной работы МУДО «ЦППМиСП»	Системная диагностика, анкетирование, анализ документов, анализ справок, отчетов	Воспитательная деятельность МУДО «ЦППМиСП»	Заместитель директора Мокрецова С.В. Заведующие отделов	Приказ о состоянии воспитательной работы и работы с родителями (законными представителями) за второе полугодие учебного года
---------------------------	-------------	--	--	--	--	--	--