

Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Согласовано  
Советом учащихся  
протокол № 1 от «11» 09 2017 г.



Утверждаю:  
Директор МУДО «ЦППМиСП»  
Писцова С.Д.  
от «11» 09 2017 г.

Согласовано  
Председатель первичной профсоюзной  
организации  
Латкин А.Ю.  
от «06» 09 2017 г.

Согласовано  
советом родителей  
протокол № 1 от «11» 09 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организацию работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), раскрывает механизмы деятельности, принятия и исполнения решений Комиссией в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Центр)

1.3. Настоящее Положения утверждено с учетом мнения Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей)

несовершеннолетних учащихся Центра и Председателем первичной профсоюзной организации Центра

## **2. Цель деятельности комиссии**

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создана в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Центра.

## **3. Формирование состава, сроки осуществления полномочий Комиссии**

3.1. Комиссия создается в составе 4-х членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и представителей работников Центра.

В Комиссию могут входить четное число членов – поровну от работников и законных представителей учащихся.

Делегирование работников осуществляется ежегодно в начале учебного года по решению педагогического Совета Центра. Родителей (законных представителей) учащихся ежегодно в начале учебного года – по решению Совета родителей Центра на первом общем родительском собрании.

В Комиссию вправе обращаться сами учащиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагоги, руководящие работники Центра.

Сформированный состав Комиссии оформляется приказом директора Центра.

3.2. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

3.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

3.6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

#### **4. Деятельность комиссии**

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5-ти дней с момента поступления такого обращения.

4.2. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.3. Комиссия принимает решения не позднее 10 дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3-х членов Комиссии.

4.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии

либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.6. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников Центра, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Центра, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Центра (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

4.8. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные решением комиссии.

4.11. Документы, поступившие в Комиссию, протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства Центра и подлежат хранению.